



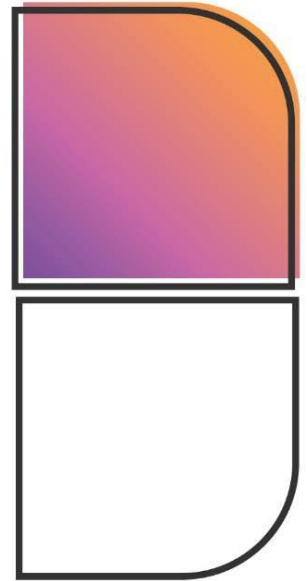
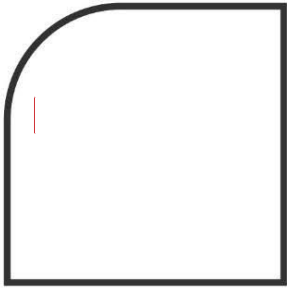
Programma van toetsing en afsluiting

Schooljaar 2025 - 2026

4 MAVO

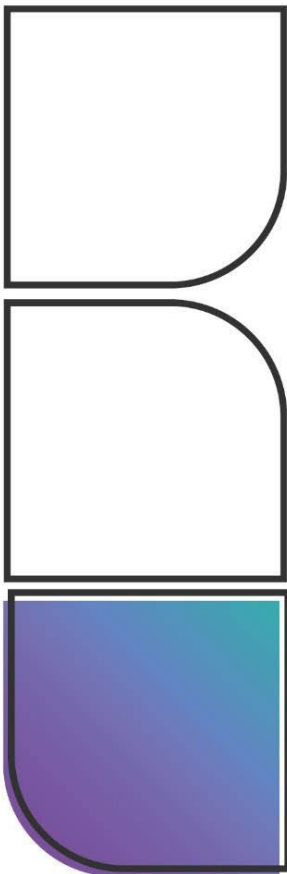
Mondial College

Mondial College Nijmegen
Locatie Leuvenbroek
Leuvenbroek 3001
6546 TD Nijmegen



Regeling schoolexamen en centraal examen en Programma van toetsing en afsluiting

Schooljaar 2025-2026



Schoollocatie	Leuvensbroek	
Auteur(s)	Examencommissie	
Datum	5 juni 2025	
Vastgesteld door	MR	d.d. 26 juni 2025

Inhoud

VOORWOORD	3
DEEL 1: HET SCHOOL SPECIFIEKE REGLEMENT	3
AANVULLING OP DE BEGRIPPENLIJST IN EXAMENREGLEMENT @VOCAMPUS	3
ALGEMENE BEPALINGEN.....	4
Deadlines en inlevertermijnen	4
Het schoolexamen	4
Beoordeling schoolexamen	5
Beheer examendossier	8
Mededeling cijfers schoolexamen	8
Centraal examen in eerder leerjaar (Wet voortgezet onderwijs 2020)	9
Herkansen en inhalen.....	9
Rapportage en berekening cijfers.....	10
Ziekte en afwezigheid tijdens onderdelen van het schoolexamen	11
Maatregelen bij onregelmatigheden (uit reglement @voCampus)	12
De algemene slaag- en zakregeling havo / vwo.....	13
De algemene slaag- en zakregeling mavo	13
Examencommissie	14
SLOTBEPALINGEN.....	15
DEEL 2: DE PTA'S PER VAK.....	16

VOORWOORD

Beste leerlingen,
Dit boekje/document bestaat uit twee delen:

Deel 1: het school specifieke reglement. Dit is een aanvulling op het examenreglement @voCampus dat je kunt vinden op de site van het Mondial College.

Deel 2: de PTA's per vak, met daarin een overzicht van alle toetsen en opdrachten.

Lees dit boekje aandachtig door en bewaar het zorgvuldig. Je mentor en je vakdocent zullen je de nodige uitleg geven en je met raad en daad bijstaan.

Wij wensen jullie veel succes met de voorbereiding op het examen.

DEEL 1: HET SCHOOL SPECIFIEKE REGLEMENT

AANVULLING OP DE BEGRIPPENLIJST IN EXAMENREGLEMENT @VOCAMPUS

- Jaarcijfertoetsen: alle toetsen vermeld in het programma van toetsing en afsluiting die niet meetellen voor het schoolexamen.
- Handelingsdeel (HD): opdracht voor de kandidaat waarbij niet het niveau van presteren telt maar het oefenen van vaardigheden, het leerproces.
- Praktische opdracht (PO): een schriftelijke onderzoeksopdracht waarin specifieke vaardigheden getoetst worden. Deze opdracht wordt beoordeeld met een cijfer dat meetelt voor het gPSE.
- Praktische toets (PT): een praktische onderzoeksopdracht die wordt beoordeeld met een cijfer dat meetelt voor het gTSE.
- Profiel (H/V): benaming voor vier verschillende combinaties van vakken waaruit de leerling kan kiezen: cultuur en maatschappij / economie en maatschappij / natuur en gezondheid / natuur en techniek.
- Profiel (M): benaming voor vier verschillende combinaties van vakken waaruit de leerling kan kiezen: techniek / zorg en welzijn / economie / landbouw.
- Gemeenschappelijk deel: de vakken die voor alle leerlingen verplicht zijn.
- Profieldeel: de vakken die in de vier verschillende profielen voorkomen.
- Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA): hierin staan per vak afzonderlijk de eisen beschreven waaraan de kandidaat voor de schoolexamens moet voldoen.
- Combinatiecijfer (H/V): het rekenkundig gemiddelde van de op een geheel getal afgeronde eindcijfers van de vakken culturele en kunstzinnige vorming, maatschappijleer en het profielwerkstuk.

ALGEMENE BEPALINGEN

Deadlines en inlevertermijnen

1. Indien een kandidaat een HD te laat inlevert, zal de locatiedirecteur of een door hem gemandateerde functionaris de volgende maatregel nemen: het te laat ingeleverde werk wordt ongeldig verklaard en de locatiedirecteur/de gemandateerde functionaris bepaalt vervolgens, op advies van de vakdocent, welke extra opdracht op welk tijdstip door de kandidaat gemaakt moet worden. Indien de kandidaat zich ook aan de nieuw gestelde termijn niet houdt, zal de locatiedirecteur/de gemandateerde functionaris verdergaande maatregelen treffen. Het literatuuordossier op HAVO en VWO wordt ook als een HD beschouwd.
2. Indien een HD of dossier(onderdeel) als onvoldoende wordt aangemerkt, bepaalt de examinerator binnen welke termijn de kandidaat dit werk naar behoren dient te hebben afgerond. Indien de kandidaat zich niet aan deze termijn houdt, geldt het hierboven genoemde.
3. Indien een PO of een fase van het profielwerkstuk of een practicumverslag niet binnen de gestelde termijnen wordt ingeleverd of het literatuuordossier niet volledig is bij aanvang van de mondelinge schoolexamentoets, wordt hiermee bij de beoordeling rekening gehouden door aftrek van minimaal 2 punten van het cijfer. De examinerator van het vak bepaalt in overleg met de gemandateerde functionaris en zijn vakcollega's hoeveel punten in mindering worden gebracht naast de minimale aftrek van 2 punten en zij bepalen tevens gezamenlijk een nieuwe termijn voor het inleveren van de PO, het practicumverslag of de fase van het profielwerkstuk.
Aftrek van minimaal 2 punten zal ook plaatsvinden bij ongeoorloofd verzuim bij mondelinge schoolexamentoetsen.
Indien een PO niet wordt ingeleverd, wordt dit als een onregelmatigheid beschouwd (zie pagina 13) .

Het schoolexamen

1. Vorm en inhoud van het schoolexamen zijn de verantwoordelijkheid van de school, behoudens goedkeuring door de inspectie.
2. Het schoolexamen begint op de eerste schooldag van leerjaar 4 voor die vakken die SE-cijfers/ -beoordelingen kennen in dat jaar en voor de mavo in leerjaar 3 voor kckv.
3. Het schoolexamen wordt afgesloten uiterlijk 10 dagen vóór aanvang van het centraal examen. De kandidaat tekent voor de resultaten op de vastgestelde datum.
4. Jaarcijfertoetsen maken geen deel uit van het schoolexamen, maar worden wel gemaakt met inachtneming van deze regeling.

Beoordeling schoolexamen

1. De resultaten van de toetsen meetellend voor het schoolexamen worden uitgedrukt in een getal lopende van 1 tot en met 10 met de daartussen liggende getallen met 1 decimaal. Indien het vak een centraal examen kent, wordt het schoolexamencijfer als volgt bepaald: het gemiddelde van alle theoretische toetsen en praktische opdrachten wordt afgerond op één decimaal (bijv. $5,45 = 5,5$ en $5,44 = 5,4$). Dit cijfer wordt vermeld als GSE in het schooladministratieprogramma Magister. Dit afgeronde cijfer op één decimaal wordt met het CE-cijfer gemiddeld en weer afgerond op een geheel getal ($11 \text{ punten} = 6$ en $10,9 = 5$).

Het schoolexamencijfer voor vakken die alleen met een schoolexamen worden afgesloten (maatschappijleer, bewegen, sport en maatschappij (bsm, havo), het praktijkgericht programma maatschappij groot (ppmg, IBC, havo), lichamelijke opvoeding 2 (mavo)), profielwerkstuk (havo-vwo), onderzoek en ontwerpen (o&o), culturele en kunstzinnige vorming (ckv, havo/vwo) moet worden afgerond en worden uitgedrukt in een geheel getal van 1 tot en met 10. Indien schoolexamenvakken deelcijfers kennen, geldt: de afronding naar een geheel getal geschiedt in twee stappen, d.w.z. eerst op de nabij liggende tiende en vervolgens op een geheel getal, bijv. $6,45$ t/m $6,49$ wordt afgerond op $6,5$. Dit cijfer wordt vermeld als GSE in het schooladministratieprogramma Magister. Vervolgens wordt dit afgerond op een geheel getal. De ondergrens voor een 7 is dus $6,45$. Het cijfer $6,44$ wordt een $6,4$ en vervolgens een 6.

Een toegekend cijfer is na bespreking van de toets en vermelding in het schooladministratieprogramma Magister definitief, tenzij binnen 3 werkdagen na bekendmaking van het cijfer de leerling een verzoek doet tot wijziging aan de commissie cijfergeschillen. Ook de school kan zich onder dezelfde voorwaarden beroepen op een vergissing van een docent bij de toekenning van een cijfer.

2. Het schoolexamen kent de volgende toetsvormen:
 - schriftelijke toetsen met open en/of gesloten vragen
 - praktische toetsen, niet zijnde praktische opdrachten
 - mondelinge toetsen
 - praktische opdrachten
 - handelingsdelen
 - profielwerkstuk
3. De schriftelijke toetsen met open en/of gesloten vragen, de mondelinge toetsen, alsmede de praktische opdrachten worden beoordeeld met een cijfer. Het eindcijfer is het al dan niet gewogen gemiddelde van de beoordelingen die voor de toetsen en/of praktische opdrachten behaald zijn, zoals aangegeven in het programma van toetsing en afsluiting van de diverse vakken.
4. De handelingsdelen van alle vakken dienen “naar behoren” afgesloten te zijn.

5. In afwijking van lid 1, wordt het deelvak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijke deel van elk profiel, beoordeeld met 'voldoende' of 'goed'. Dit geldt ook voor het profielwerkstuk en kunstvakken 1 op de mavo. De beoordeling gaat uit van de mogelijkheden van de leerling en geschiedt op grondslag van het naar behoren afsluiten van de desbetreffende deelvakken, zoals blijkt uit het examendossier.
6. Het combinatiecijfer (havo/vwo) bestaat voor 5 havo en 6 vwo uit maatschappijleer (maat), culturele en kunstzinnige vorming (ckv) en het profielwerkstuk (PWS). Het cijfer voor de afzonderlijke vakken mag niet lager zijn dan 4 en deze vakken tellen éénmaal mee in het combinatiecijfer.
Het combinatiecijfer is de som van de eindcijfers van de drie afzonderlijke vakken gedeeld door 3 en wordt vervolgens afgerond op een geheel getal.
In het boekje "Profielwerkstuk 2024 – 2025", worden de regelingen, termijnen en procedures voor het profielwerkstuk vermeld. Het daar gestelde maakt deel uit van het PTA.
7. Indien de kandidaat één of meer nog te beoordelen dossieronderdelen niet kan overleggen, worden deze onderdelen als niet voltooid beschouwd.
8. Bij mondelinge toetsen heeft de kandidaat het recht om in overleg met de examensecretaris een toehoorder/deskundige bij de toets aanwezig te laten zijn. Bij het tentamineren door twee of meer examinatoren, bepalen zij in onderling overleg het cijfer. Is er geen overeenstemming, dan wordt het cijfer bepaald op het rekenkundig gemiddelde van de beoordelingen.
9. Bij toetsing van één vaardigheid door twee examinatoren bepalen zij in onderling overleg het cijfer.
10. In één toets kan een kandidaat op meerdere aspecten door meerdere examinatoren beoordeeld worden.
11. Het schriftelijk schoolexamenwerk mag, na beoordeling, door de kandidaten in het bijzijn van de examinerator worden ingezien; er mag echter niets in veranderd worden. Het aanbrengen van veranderingen in het werk na de correctie wordt beschouwd als het plegen van een onregelmatigheid. Elke kandidaat dient zich van de juistheid van de schoolexamencijfers te vergewissen. Wanneer een cijfer naar zijn mening niet blijkt te kloppen, anders dan in gevallen van cijfergeschillen (zie artikel 12.b) stelt hij de examensecretaris of de gemandateerde functionaris binnen drie dagen hiervan schriftelijk op de hoogte. Deze stelt een onderzoek in en deelt de uitslag daarvan aan de kandidaat mee. Hiertegen is geen beroep meer mogelijk. Na dit tijdstip zijn de cijfers schoolexamens definitief. De kandidaten tekenen aan het eind van een voorexamenjaar en na vaststelling van het eindcijfer SE voor de juistheid van de cijfers.

- 12.a Alleen een eindexamenkandidaat heeft recht op inzage van zijn/haar eigen gemaakte eindexamenwerk. Het werk mag niet worden gekopieerd, maar de school moet wel de gelegenheid bieden om het werk in te zien samen met de vakdocent, zodat de leerling kan leren van de gemaakte fouten. Indien deze inzage leidt tot een cijfergeschil, dan is bij de volgende inzage een lid van de schoolleiding/examencommissie aanwezig, zodat er geen aanpassingen in het werk aangebracht kunnen worden. De eerste corrector is niet meer aanwezig bij de inzage om discussie te voorkomen. De termijn om het examenwerk in te zien is gesteld op 3 werkdagen nadat de uitslag bekend gemaakt is.
- 12.b Als de eindexamenkandidaat aannemelijk kan maken dat er een aanwijsbare fout bij de correctie is gemaakt, wordt op de volgende manier gehandeld:
- De eindexamenkandidaat zet zijn argumenten over vernomen fouten op papier. Op verzoek van de rector (of gemandateerde functionaris/examensecretaris) kijkt de 1e corrector op grond van deze argumenten of naar zijn mening een aanpassing van de score aan de orde is.
 - De 1e corrector neemt contact op met de 2e corrector, geeft aan welke argumenten de leerling heeft en waarom de 1e corrector deze wel of geen reden vindt voor aanpassing van de score. Op basis van een zorgvuldige voorbereiding voeren de correctoren hierover gemotiveerd overleg. De uitkomst van dit contact wordt schriftelijk vastgelegd (kan in een mailbericht) en wordt gedeeld met de rector.
 - Overeenstemming over aanpassing van de score: alleen als beide correctoren in overleg met elkaar tot de conclusie komen dat de score moet worden aangepast, wordt deze aangepast.
 - De rector (in samenwerking met de examensecretaris) past de uitslag aan. DUO/Examendiensten en de inspectie van het onderwijs worden op de hoogte gesteld van een eventueel nieuw vastgesteld cijfer. De Inspectie zal in deze situatie altijd contact opnemen met de 2e corrector en de rector van de desbetreffende school om na te gaan of de 2e corrector niet onder druk is gezet.
 - Als de correctoren beiden van mening zijn dat de score niet dient te worden aangepast, laat de rector dat aan de leerling weten.
 - Geen overeenstemming over wel/geen aanpassing van de score: indien de correctoren van mening verschillen over het al dan niet aanpassen van een score, kunnen de rectoren van de beide scholen in overleg met elkaar twee nieuwe correctoren aanstellen die het werk opnieuw beoordelen. Op basis van de nieuwe beoordeling stelt de rector het cijfer vast. Het is aan te raden om twee docenten te kiezen die niet direct betrokken zijn, maar verbonden zijn aan een andere school die onder hetzelfde bestuur hangt. Het spreekt voor zich dat deze docenten bevoegd moeten zijn voor het examenvak én dat zij zelf een eindexamenklas hebben.
13. Al het schriftelijke werk dat voor de eindbeoordeling van het schoolexamen een rol gespeeld heeft, wordt door de examinerator bewaard tot 6 maanden na afloop van het eindexamen (1 januari) en daarna vernietigd. Er worden in principe geen werken teruggegeven, uitgezonderd de eindproducten van de beeldende vakken. De kandidaat kan deze na 1 jaar komen ophalen.

14. Indien een kandidaat instroomt in de examenklas dan kunnen er maatwerkafspraken gemaakt worden t.a.v. de toetsen die onderdeel uitmaken van het PTA. Deze afspraken dienen aan het begin van het schooljaar door de afdelingscoördinator te worden vastgelegd in het logboek van de leerling in Magister.
15. Alleen de kandidaat die zijn schoolexamen volledig en tijdig voor aanvang van het centraal examen heeft afgerond en de cijferlijst heeft getekend, mag deelnemen aan het centraal examen.
16. In 2023-2024 afgewezen kandidaten die in 2024-2025 opnieuw deelnemen aan het centraal examen, kunnen voor (schoolexamenonderdelen van) vakken die enkel een schoolexamen kennen, vrijstelling krijgen, mits er een voldoende behaald is. Als een vrijstelling gegeven wordt, wordt dit schriftelijk vastgelegd bij de start van het examenjaar.
17. Kandidaten die om een geldige reden, ter beoordeling aan de locatiedirecteur, hun schoolexamen niet kunnen afronden, kunnen niet deelnemen aan het eerste tijdvak van het centraal examen, maar worden in de gelegenheid gesteld op een later tijdstip aan het centraal examen deel te nemen.

Beheer examendossier

De verantwoordelijkheid voor het beheer van de verschillende onderdelen van het examendossier is als volgt geregeld:

1. De afdelingsleider is verantwoordelijk voor het per leerling administreren van de gevolgde vakken.
2. De decaan is gedelegeerd verantwoordelijk voor het beheer van het LOB-dossier.
3. De kunstmentor is gedelegeerd verantwoordelijk voor het beheer van het kunstdossier.
4. De examinerator Nederlands en moderne vreemde talen is gedelegeerd verantwoordelijk voor het beheer van het literatuur-, lees-, schrijf-, spreek- en luisterdossier van zijn vak.
5. De vakdocenten zijn gedelegeerd verantwoordelijk voor het beheer van rapportages, schriftelijke toetsen, (een kopie van) werkstukken waaronder het profielwerkstuk en foto- en videomateriaal van niet te archiveren werkstukken van leerlingen.

Mededeling cijfers schoolexamen

De kandidaten krijgen op vooraf aangegeven tijdstippen een (digitaal) overzicht van de stand van zaken. Mocht de kandidaat van oordeel zijn dat een cijfer of beoordeling niet juist vermeld is, dan heeft hij tot drie werkdagen na datum de gelegenheid om te reclameren. Doet hij dat niet binnen de gestelde tijd, dan wordt aangenomen dat alles goed genoteerd is.

Voor aanvang van het centraal examen wordt aan de kandidaat schriftelijk bekendgemaakt, voor zover van toepassing: welke cijfers hij heeft behaald voor het schoolexamen en de beoordeling van de vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld; alsmede de beoordeling van het profielwerkstuk op de mavo, 'voldoende' of 'goed'.

Centraal examen in eerder leerjaar (Wet voortgezet onderwijs 2020)

1. In overeenstemming met artikel 2.56, lid 4 van de wet kan het bevoegd gezag een leerling de gelegenheid geven om in het voorlaatste leerjaar of in het daaraan voorafgaande leerjaar het centraal examen in een of meer vakken, maar niet in alle vakken, af te leggen.
2. Bij toepassing van het eerste lid wordt het schoolexamen in dat vak of die vakken afgesloten voordat in dat leerjaar het centraal examen in dat vak of die vakken aanvangt.
3. Indien de leerling in één of meer vakken centraal examen heeft afgelegd in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar, en niet is bevorderd tot het volgende leerjaar, vervallen de met dit centraal examen of deze centrale examens behaalde resultaten.

Herkansen en inhalen

De toetsen, die herkansbaar zijn, staan aangegeven in deel 2 van dit document, bij de beschrijving van de toetsen per vak.

Enkel het schoolexamenvak maatschappijleer uit 4 mavo, 4 havo en 5 vwo kent een totaalvakherkansing van de theoretische toetsen. Deze totaalvakherkansing (uitgezonderd is de praktische opdracht) vindt plaats na afloop van de eerste periode van het examenjaar 5 havo c.q. van 5 vwo (periode 2) en na de laatste toetsweek in 4 mavo.

In de examenklassen 4 mavo, 5 havo en 6 vwo heeft de leerling recht op drie herkansingen over de stof van de voorafgaande periode. Dit betekent één herkansing per periode. De herkansingen in de examenklas vinden plaats telkens op of omstreeks de 4e donderdag na een toetsweek, uitgezonderd de laatste herkansing, waarvoor de voorbereidingstijd slechts enkele dagen is.

Iedere kijk- / Luistertoets van de moderne vreemde talen en de Luister- en Kijkvaardigheid toets 4 mavo is herkansbaar bij een resultaat lager dan 5,5 en deze herkansing wordt afgenomen na toetsweek 3.

Daarnaast mag deze toets ook als reguliere herkansing worden gemaakt bij een cijfer gelijk aan of hoger dan 5,5 (dan is deze herkansing echter één van de drie herkansingen in de examenklas).

Het inhalen van gemiste herkansbare toetsen vindt plaats tegelijk met de herkansingen.

Elke te herkansen of in te halen toets is qua duur, vorm en inhoud van de leerstof gelijk aan de oorspronkelijke toets.

Herkansingen kunnen niet worden opgespaard en meegenomen naar een volgende periode (uitgezonderd de kijk- en luistertoetsen van de moderne vreemde talen).

Het inhalen van gemiste **niet-herkansbare** toetsen wordt bepaald door de vakdocent, echter pas nadat de afdelingsleider heeft vastgesteld dat de afwezigheid bij de toets geoorloofd was. De leerling neemt zelf het initiatief om een toestemmingsformulier te halen bij de afdelingscoördinator of afdelingsleider.

De kandidaat is verplicht een toets (oorspronkelijke toets, inhaaltoets, herkansing) te maken op het tijdstip dat daarvoor is vastgesteld. Ook wanneer de kandidaat niet verschijnt bij een vastgestelde inhaaltoets, dient de reden voor de afwezigheid vooraf schriftelijk bij de afdelingsleider/afdelingscoördinator te worden gemeld. Ongeoorloofde afwezigheid wordt altijd gezien als een onregelmatigheid (zie Examenreglement @voCampus).

Indien een kandidaat niet deelneemt aan een door hem opgegeven herkansing, vervalt zijn recht op herkansing. Het is niet mogelijk een gemiste herkansing op een later tijdstip alsnog te maken.

Herkansingen moeten via internet worden aangevraagd op de data zoals die zijn opgenomen in het jaarrooster. Het recht op herkansing vervalt, indien de kandidaat zich niet houdt aan de termijnen die gelden voor het opgeven van de herkansing; latere opgave is niet mogelijk. Een kandidaat mag in toetsweek 1 en toetsweek 2 één herkansbare toets herkansen. Indien een kandidaat een toets moet inhalen vindt het inhalen plaats op de herkansingsdag. De kandidaat mag daarnaast een reeds gemaakte herkansbare toets herkansen. Indien de kandidaat één van de in te halen toetsen wenst te herkansen, dan geeft de kandidaat dat bij de opgave van de herkansing aan. Deze herkansing vindt dan plaats ná toetsweek 3. In toetsweek 3 niet gemaakte toetsen dienen altijd te worden ingehaald en het herkansingsrecht geldt dan alléén voor de reeds gemaakte toetsen.

Toegang tot het examen kan enkel bij een volledig en tijdig gemaakt PTA.

Voor alle vakken geldt dat er geen praktische opdrachten herkanst mogen worden.

Opdrachten uit het handelingsdeel (HD) moeten net zo lang herhaald worden tot tenminste de beoordeling 'naar behoren' gegeven kan worden.

Het profielwerkstuk op de mavo moet vóór de herfstvakantie afgesloten worden. Bij een onvoldoende dient de kandidaat dit op aanwijzing van de mentor/vakdocent alsnog 'naar behoren' af te ronden vóór aanvang van toetsweek 2. Profielwerkstukken die niet op tijd zijn afgerond worden niet meer beoordeeld.

Rapportage en berekening cijfers

Het schooljaar is ingedeeld in 4 perioden. Driemaal per jaar ontvangt de kandidaat een (digitaal) overzicht van de tot dan toe behaalde resultaten met de bijbehorende gemiddelde rapportcijfers op 1 decimaal. Tussendoor worden er cijferoverzichten gepubliceerd met de stand van zaken op dat moment in het schooljaar. Voor de examenklassen bestaat het schooljaar uit 3 perioden met een toetsweek en de laatste periode met het Centraal Examen.

Elk rapportcijfer wordt berekend op basis van alle tot dan toe gemaakte toetsen en praktische opdrachten.

Eerst wordt daarbij het voortschrijdend gewogen gemiddelde berekend van de toetscijfers, afgerond op één decimaal (=gT). Praktische toetsen worden geteld als toetsen en hebben een vastgestelde wegingsfactor.

Indien er praktische opdrachten gemaakt zijn, dan wordt vervolgens het voortschrijdend gewogen gemiddelde berekend van de PO-cijfers, afgerond op één decimaal (=gP).

Het rapportcijfer wordt dan berekend met de volgende formule:

$$\text{RAPPORTCIJFER} = (4 \times gT + 1 \times gP) / 5$$
, afgerond op één decimaal.

Voor de vakken wiskunde A, B en C (Vwo) en wiskunde B (Havo) geldt de volgende afwijkende formule:

$$\text{RAPPORTCIJFER} = (9 \times gT + 1 \times gP) / 10$$
, afgerond op één decimaal.

Het aldus berekende rapportcijfer wordt op het rapport genoteerd als gemiddelde jaarcijfer (=gJR) of als gemiddelde SE-cijfer (=gSE), afhankelijk van de keuze van de vaksectie voor jaarcijfers of SE-cijfers.

Op het overgangsrapport wordt bovendien het overgangscijfer vermeld (=OVER), dat ontstaat door het gJR-cijfer of het gSE-cijfer af te ronden op een geheel getal. Bij een vak zonder CE dat in het betreffende jaar wordt afgesloten is het overgangscijfer tevens het eindcijfer voor dit vak en wordt op het overgangsrapport genoteerd als EIND. De bevordering geschiedt op basis van de overgangscijfers.

Ziekte en afwezigheid tijdens onderdelen van het schoolexamen

Een kandidaat die door ziekte of om een andere dwingende reden verhinderd is aan een toets deel te nemen, laat dit vóór aanvang van de toets weten aan de examensecretaris en/of de afdelingsleider. Indien deze kennisgeving mondeling wordt gedaan, dient deze zo spoedig mogelijk schriftelijk te worden herhaald, doch uiterlijk binnen drie dagen na terugkeer op school. Voorbeelden van niet-geldige redenen zijn: het bezoek aan een open dag van een andere opleiding, niet urgente medische controles e.d.

Het is kandidaten niet toegestaan om lessen te missen op de dag van een toets zonder zich vóór het afleggen van de toets gemeld te hebben bij de examensecretaris en/of de afdelingsleider/afdelingscoördinator. Deze bepaalt of de kandidaat de toets mag maken of deze toets later moet inhalen. Indien een kandidaat in dit geval een toets toch maakt zonder zich bij de examensecretaris en/of de afdelingsleider gemeld te hebben, kan de gemaakte toets ongeldig verklaard worden.

Gemiste tussentijdse toetsen moeten in principe vóór de start van de nieuwe periode zijn ingehaald. De examencommissie kan een onderzoek laten instellen naar rechtmatigheid van afwezigheid. Wanneer blijkt dat de kandidaat zonder geldige reden afwezig was, kan de commissie dit aanmerken als een onregelmatigheid.

Een kandidaat die bij een schriftelijke toets van het schoolexamen te laat komt, dient in het algemeen toch deel te nemen aan deze toets en levert zijn werk op het vastgestelde tijdstip in. Komt een kandidaat bij een mondeling toets, practicum of luistertoets te laat, dan zal deze toets veelal niet meer op dat tijdstip kunnen worden afgelegd. Indien dit te laat komen geschiedt met geldige redenen - te beoordelen door de examensecretaris of de afdelingsleider - wordt door de examiner, in overleg met de kandidaat, een nieuw tijdstip vastgesteld.

Maatregelen bij onregelmatigheden (uit reglement @voCampus)

1. De directeur kan maatregelen nemen indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het schoolexamen of van het centraal examen, dan wel ten aanzien van een aanspraak op vrijstelling, aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt of zonder geldige reden afwezig is. Het bij zich dragen tijdens het school- of centraal examen van een mobiele telefoon of hiermee vergelijkbare elektronische apparatuur kan ook als een onregelmatigheid worden gezien.
2. De maatregelen bedoeld in het eerste lid, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
 - a. Het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen, of het centraal examen,
 - b. Het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan één of meer zittingen van het schoolexamen, of het centraal examen,
 - c. Het ongeldig verklaren van één of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen, of het centraal examen,
 - d. Het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de directeur aan te wijzen onderdelen. Indien dit hernieuwd examen betrekking heeft op één of meer onderdelen van het centraal examen, dan legt de kandidaat dat examen af in het volgende tijdvak van het centraal eindexamen.
3. Het besluit waarbij een in het eerste lid bedoelde maatregel wordt genomen, wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de inspectie en, indien de kandidaat minderjarig is, aan de wettelijke vertegenwoordiger(s) van de kandidaat.
4. De kandidaat kan tegen een beslissing van de directeur in beroep gaan bij de Centrale commissie van Beroep voor Eindexamens regio Nijmegen, Postbus 158, 6500 AD Nijmegen. Het beroep wordt binnen vijf dagen nadat de beslissing schriftelijk ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de commissie van beroep ingediend. De voorzitter van de Commissie bepaalt op zo kort mogelijke termijn na ontvangst van het beroepsschrift plaats, dag en uur van de zitting, waarop de behandeling van het beroep zal plaatsvinden. Daar worden de partijen op zo kort mogelijke termijn van op de hoogte gesteld. Ook de samenstelling van de Commissie wordt daarbij bekend gemaakt. De Commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen 2 weken na de instelling van het beroep een uitspraak, tenzij zij de termijn (met redenen omkleed) heeft verlengd met maximaal twee weken. De Commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, de rector en aan de inspectie. Het reglement van de Centrale Commissie van Beroep voor Eindexamens regio Nijmegen is op te vragen bij het bestuur van de @voCampus

De algemene slaag- en zakregeling havo/vwo

Een kandidaat is geslaagd als: het gemiddelde van alle Centraal Examenvakken behaald tijdens het Centraal Examen 5,5 of hoger is en alle eindcijfers 6 of hoger zijn, of als er 1 x 5 behaald is en de rest 6 of hoger is, of als er 1 x 4 behaald is en de rest 6 of hoger is en gemiddeld 6,0, of als er maximaal 1 x 4 en 1 x 5 behaald is en de rest 6 of hoger en gemiddeld 6,0.

Een kandidaat mag maximaal 1 x 5 voor de kernvakken Nederlands, Engels of wiskunde hebben behaald. Een 4 of lager mag niet bij deze kernvakken. De rekentoets is gemaakt door kandidaten zonder wiskunde (in mavo of havo); de rekentoets is een verplicht onderdeel van het eindexamen; het resultaat telt niet mee bij de uitslagbepaling. Het cijfer wordt indien gewenst vermeld op een bijlage bij de cijferlijst. Het vak Lichamelijke Opvoeding dient met 'voldoende' of 'goed' te zijn beoordeeld. Het combinatiecijfer bestaat uit de vakken maatschappijleer (maat), ckv en het profielwerkstuk. Dit cijfer kan tellen als compensatiepunt. De ondergrens voor de afzonderlijke vakken in het combinatiecijfer is 4.

De algemene slaag- en zakregeling mavo

Om te slagen moet een kandidaat aan een aantal verplichtingen voldoen. Naast de eisen die worden gesteld aan de cijfers voor de eindexamens zijn er verplichtingen in het kader van het schoolexamen.

Voor de vakken lichamelijke opvoeding en kunstvakken 1 uit het gemeenschappelijk deel waarover alleen een schoolexamen is afgelegd, moet de kandidaat een beoordeling 'voldoende' of 'goed' hebben behaald.

Het vak maatschappijleer 1 uit het gemeenschappelijk deel wordt beoordeeld met een cijfer. Een kandidaat moet voor het profielwerkstuk de beoordeling 'voldoende' of 'goed' hebben behaald. Verder moet de kandidaat hebben voldaan aan de verplichtingen van de praktische opdrachten en het handelingsdeel zoals omschreven in het programma van toetsing en afsluiting (PTA). Bovendien moeten de resultaten van de verplichte vakken van het derde leerjaar die aan het eind van het derde leerjaar met een schoolexamen worden afgesloten, opgenomen zijn in het examendossier.

De kandidaat die examen heeft afgelegd aan een school voor VMBO (mavo) is geslaagd indien hij: geen enkele onvoldoende heeft, of maximaal 1 x een 5 heeft, verder 6 of hoger, of maximaal 1 x een 4 heeft, verder 6 of hoger, waaronder tenminste 1 x een 7 of hoger, of maximaal 2 x een 5 heeft, verder 6 of hoger, waaronder tenminste 1 x een 7 of hoger. Daarnaast moet voor het centraal schriftelijk examen gemiddeld minimaal een 5,5 zijn behaald en het vak Nederlands heeft een eindcijfer dat niet lager is dan 5.

Geen enkel eindcijfer mag lager zijn dan een 4. Voor kckv het kunstvak, lichamelijke opvoeding en het profielwerkstuk geldt dat de kwalificatie 'voldoende' of 'goed' moet zijn behaald.

De rekentoets is gemaakt indien de kandidaat geen wiskunde heeft. Dit cijfer telt niet mee in de slaag-/ zakregeling en de kandidaat heeft een loopbaandossier gemaakt.
Het judicium cum laude kan op het diploma worden vermeld indien de kandidaat voldoet aan artikel 25 uit het examenreglement van de @voCampus.

Examencommissie

De Examencommissie bestaat voor het examenjaar 2025-2026 uit:

De heer drs. F. J. Duenk, tevens examensecretaris, docent

De heer drs. M.W.P.M. van den Aarssen, docent

De heer drs. A. van Megen MA, docent

Mogelijke uitbreiding met twee nieuwe kandidaten

De Examencommissie is te bereiken via dit e-mailadres:

examencommissie@mondialcollege.nl

SLOTBEPALINGEN

Het schoolexamen in de eindexamenvakken wordt ingesteld overeenkomstig hetgeen hierna voor ieder vak afzonderlijk in het PTA (Programma van Toetsing en Afsluiting) is aangegeven.

Indien een kandidaat in enig onderdeel van enig vak hinder ondervindt van een duidelijk aanwezige, fysieke of psychische handicap, kan deze zich via het zorgteam wenden tot de examensecretaris met het verzoek om voor dit onderdeel / deze onderdelen in aanmerking te komen voor een afwijkende regeling.

De examencommissie kan hierop een beslissing nemen welke aan dit verzoek tegemoet komt, zulks met inachtneming van het Uitvoeringsbesluit WVO 2020. Verzoeken om in aanmerking te komen voor een afwijkende regeling (in hierboven beschreven gevallen) dienen in principe vóór 01 oktober 2024 te worden ingediend bij de examensecretaris.

Indien dit reglement tot kennelijke onbillijkheid of onuitvoerbaarheid leidt, een en ander ter beoordeling aan de locatiedirecteur, kan deze besluiten af te wijken van deze regeling.

Een exemplaar van deze regeling wordt vóór 1 oktober 2024 aan de kandidaten, de vakdocenten, de leden van de examencommissie en aan de inspecteur ter hand gesteld.

De Regeling Schoolexamen en Centraal Examen 2024-2025 ligt ter inzage bij de examensecretaris en staat op de website van de school.

Voor aanvang van het centraal examen ontvangt iedere kandidaat de benodigde informatie over de gang van zaken tijdens het centraal examen.

Frank Duenk, examensecretaris,

Instemming door de Medezeggenschapsraad op 26 juni 2025

DEEL 2: DE PTA'S PER VAK

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

Nederlands

Lesperiode: Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: Nederlandse taal

Officiële vakafkorting: ne

Vakcode: 11

T401 theorie leesvaardigheid en woordenschat

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur: 30 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: K2, K3, K6, V1

Uitgebreide uitleg: Theorie: basisboek blz. 12/13, 17/18, 20, 30/31, 32

T402 leesvaardigheid

Afnamemoment: Toetsweek 1

Tijdsduur: 60 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: K2, K3, K7, V1, V2, V3

Uitgebreide uitleg: Leesvaardigheid: een selectie uit de paragrafen Lezen. Zie Magister Learn voor de exacte leerstof.

T403 formuleren / spelling

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 30 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: K2, K3, K7

Uitgebreide uitleg: Formuleren en spelling: een selectie uit de paragrafen Taalverzorging en herhaling leerjaar 1-3. Zie Magister Learn voor de exacte leerstof.

T404 spreekvaardigheid / fictie / lob

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 30 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE mondeling

Herkansing: Nee

Weegfactor: 2

Eindtermen: K1, K2, K5, K8, V1, V2, V3

Uitgebreide uitleg: Spreekvaardigheid en Fictie: leerlingen houden een presentatie o.b.v. door school aangereikt materiaal m.b.t. fictie en een selectie uit de cursus Fictie. Ook houden ze een pitch die inhoudelijk gekoppeld is aan LOB. Zie Magister Learn voor de exacte leerstof.

T405 schrijfvaardigheid: basisvaardigheden en documenteren

Afnamemoment: Toetsweek 2

Tijdsduur: 60 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: K2, K3, K6, K7, V1, V2, V3

Uitgebreide uitleg: Schrijfvaardigheid: een selectie uit Schrijven h1 t/m h4 in combinatie met informatie verwerken uit documentatiemateriaal. Zie Magister Learn voor de exacte leerstof.

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

Nederlands

T406	kijk- luistertoets
Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	60 min
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE luistertoets
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	2
Eindtermen:	K2, K4
Uitgebreide uitleg	Lusitertoets tekstbegrip
T407	theorie leesvaardigheid en woordenschat
Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	30 min
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE schriftelijk
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	1
Eindtermen:	K2, K3, K6, V1
Uitgebreide uitleg	Leesvaardigheid en woordenschat: een selectie uit de theorie leesvaardigheid (en examenbundel) en een selectie uit de lijst (examen)woorden. Zie Magister Learn voor de exacte leerstof.
T408	leesvaardigheid
Afnamemoment:	Toetsweek 3
Tijdsduur:	60 min
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE schriftelijk
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	2
Eindtermen:	K2, K3, K6, V1, V3
Uitgebreide uitleg	Leesvaardigheid: een selectie uit de paragrafen Lezen. Zie Magister Learn voor de exacte leerstof.

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

Engels

Lesperiode: Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: Engelse taal

Officiële vakafkorting: en

Vakcode: 71

T401 Leesvaardigheid

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur: 45 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: Lezen

Uitgebreide uitleg: leesvaardigheid ERK B1/B2 niveau

T402 Basisvaardigheden / leervaardigheden

Afnamemoment: Toetsweek 1

Tijdsduur: 45 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: Basisvaardigheden: H1 + H2. Leerlingen moeten het volgende kennen voor de toets: Idioom H1 + H2, grammatica: ontkenningen, lidwoorden, pitfalls en de past simple vs present perfect.

T403 Basisvaardigheden / leervaardigheden

Afnamemoment: Toetsweek 2

Tijdsduur: 45 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: Basisvaardigheden: H3 + H4. Leerlingen moeten het volgende kennen voor de toets: Idioom H3 + H4, grammatica: word order, present simple vs present continuous, vragen maken en betrekkelijke voornaamwoorden.

T404 Kijk - en luistertoets

Afnamemoment: Periode 3

Tijdsduur: 60 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 3

Eindtermen: Kijk- en luisteren

Uitgebreide uitleg: Schriftelijke kijktoets CITO tijdens TW2 (45 min), luistervaardigheidstoets volgt ná de toetsweek (15 min). kijk- en luistervaardigheden A2/B1 ERK niveau H1 + H2. Leerlingen moeten het volgende kennen voor de toets: Idioom H1&2, grammatica: word order, present simple vs present continuous, vragen maken en betrekkelijke voornaamwoorden.

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

Engels

T405	Zakelijke brief
Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	60 min
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE schriftelijk
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	2
Eindtermen:	Schrijven
Uitgebreide uitleg	Voor de zakelijke brief moeten de leerlingen kunnen laten zien dat ze in staat zijn om een goede zakelijke brief/e-mail in het Engels te schrijven. Een juiste toepassing van de lay-out is hierbij een vereiste.
T406	Spreekvaardigheid
Afnamemoment:	Toetsweek 3
Tijdsduur:	20 min
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE mondeling
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	3
Eindtermen:	Spreeken
Uitgebreide uitleg	Voor het onderdeel spreekvaardigheid spreken de leerlingen in tweetallen 15 minuten met 2 docenten over de film die we tijdens de lessen gekeken hebben, daarnaast eventueel over hobby(s), familie, vervolgopleiding.

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

Duits

Lesperiode: Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: Duitse taal

Officiële vakafkorting: du

Vakcode: 63

T401 SO 1 examenidoom en thematische woordenschat

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur: 30 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: Domein A: Leesvaardigheid. Examenidoom

Uitgebreide uitleg: Examenidoom en thematische woordenlijst deel 1 ter voorbereiding CE Duits. De woordenschat dient Duits Nederlands geleerd te worden. Deze tussentijdse toets is niet herkansbaar.

T402 Toets schrijfvaardigheid (ERK A2)

Afnamemoment: Toetsweek 1

Tijdsduur: 60 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: Domein D: Schrijfvaardigheid

Uitgebreide uitleg: Schrijfvaardigheid (ERK niveau A2). Leerlingen moeten persoonlijke mail/kaart /brief schrijven over verschillende thema's. Ook wordt de basis grammatica uit klas 2 en 3 getoetst.

T403 SO 2 examenidoom en thematische woordenschat

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 30 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: Domein A: Leesvaardigheid. Examenidoom

Uitgebreide uitleg: Examenidoom en thematische woordenlijst deel 2 ter voorbereiding CE Duits. De woordenschat dient Duits Nederlands geleerd te worden. Deze tussentijdse toets is niet herkansbaar.

T404 Gespreksvaardigheid (ERK A2)

Afnamemoment: Toetsweek 2

Tijdsduur: 15 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE mondeling

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: Domein C: Gespreksvaardigheid

Uitgebreide uitleg: Gespreksvaardigheid (ERK niveau A2). Leerlingen moeten dialogen voorbereiden over verschillende thema's, ook moeten ze een presentatie houden over zichzelf.

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

Duits

T405	CITO Kijk- en luistertoets (ERK B1)
Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	70 min
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE luistertoets
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	3
Eindtermen:	Domein B: Kijk- en luistervaardigheid
Uitgebreide uitleg	CITO Kijk- en luistertoets (ERK niveau B1). Audiodeel en videodeel. Digitaal afgenomen via Woots.nl. Leerlingen moeten een opgeladen laptop en oortjes meenemen.
T406	Toets examenidoom en thematische woordenlijst
Afnamemoment:	Toetsweek 3
Tijdsduur:	45 min
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE schriftelijk
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	2
Eindtermen:	Domein A: Leesvaardigheid. Examenidoom
Uitgebreide uitleg	Examenidoom en thematische woordenlijst deel 3 en herhaling deel 1 en 2 ter voorbereiding CE Duits. De woordenschat dient Duits Nederlands geleerd te worden.
H407	Nulmeting cito
Afnamemoment:	Periode 1
Tijdsduur:	120 min
Type toets:	Handelingsdeel
Toetsvorm:	Handelingsdeel
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Domein A: Leesvaardigheid
Uitgebreide uitleg	Leerlingen maken een geheel examen 4mavo.
H408	Buch und Film
Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	
Type toets:	Handelingsdeel
Toetsvorm:	Handelingsdeel
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Domein A: Leesvaardigheid
Uitgebreide uitleg	We lezen klassikaal een boek en kijken hierbij ook de film. Leerlingen maken hierbij verwerkingsopdrachten. Deze moeten voldoende worden afgerond.

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

geschiedenis

Lesperiode: Schooljaar 2025 - 2026
Officiële vakbenaming: geschiedenis en staatsinrichting
Officiële vakafkorting: gs
Vakcode: 121

T401 H1: staatsinrichting & H2: de Eerste Wereldoorlog

Afnamemoment: Toetsweek 1
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 1
Eindtermen: GS/K/3-GS/K/10 & GS/V/2-GS/V/7 & GS/V/8-GS/V/9
Uitgebreide uitleg: Het eerste schoolexamen van dit jaar bevat de hoofdstukken 1: staatsinrichting (1848 - 1914) en 2: de Eerste Wereldoorlog (1914 - 1918).

T402 H3: het Interbellum & H4: de Tweede Wereldoorlog

Afnamemoment: Toetsweek 2
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 1
Eindtermen: GS/K/2 t/m GS/K/10 & GS/V/4 t/m GS/V/9
Uitgebreide uitleg: Het tweede schoolexamen van dit jaar bevat de hoofdstukken 3: Interbellum (1918 - 1939) en H4: de Tweede wereldoorlog (1939 - 1945).

T403 H5: de Wereld na 1945

Afnamemoment: Periode 3
Tijdsduur: 45 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: GS/K/5 t/m GS/K/10 & GS/V/4 t/m GS/V/9
Uitgebreide uitleg: Het derde schoolexamen gaat over H5: de wereld na 1945 (1945 - 2000).

T404 Examenstof: H1: Staatsinrichting H2: de Eerste Wereldoorlog H3: het Interbellum H4: de Tweede Wereldoorlog H5: De wereld na 1945

Afnamemoment: Toetsweek 3
Tijdsduur: 120 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 2
Eindtermen: GS/K/5 t/m GS/K/10 & GS/V/8 -GS/V/9
Uitgebreide uitleg: Het laatste schoolexamen bevat alle examenstof van dit schooljaar dus de hoofdstukken 1 tot en met 5.

P405 Praktische opdracht: werken met spotprenten thema staatsinrichting & de Eerste Wereldoorlog

Afnamemoment: Periode 1
Tijdsduur:
Type toets: Praktische opdracht
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: GS/K/1 t/m GS/K/10&GS/V/1 t/m GS/V/9
Uitgebreide uitleg: Bij deze opdracht leer je werken met bronnen, wat is de bedoeling van de maker? Wat kan je zeggen over de standplaatsgebondenheid, betrouwbaarheid en bruikbaarheid van bronnen?

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

geschiedenis

P406	Praktische opdracht: het Interbellum & de Tweede Wereldoorlog
Afnamemoment:	Periode 2
Tijdsduur:	
Type toets:	Praktische opdracht
Toetsvorm:	SE schriftelijk
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	2
Eindtermen:	GS/K/5 t/m GS/K/10 & GS/V/8 -GS/V/9
Uitgebreide uitleg	Bij deze opdracht gaan we dieper in op het verband tussen het ontstaan van de totalitaire ideologieën tijdens het Interbellum en het uitbreken van de Tweede Wereldoorlog als gevolg daarvan.
P407	Praktische opdracht: historisch overzicht van de 20ste eeuw (examenstof)
Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	
Type toets:	Praktische opdracht
Toetsvorm:	SE schriftelijk
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	2
Eindtermen:	GS/V/1 t/m GS/V/9
Uitgebreide uitleg	Bij deze praktische opdracht is het belangrijk om de historische gebeurtenissen, personen en jaartallen in een groter geheel te kunnen plaatsen.
Vaktoelichting	

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

aardrijkskunde

Lesperiode: Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: aardrijkskunde

Officiële vakafkorting: ak

Vakcode: 131

T401 Toets H1 en H2 Weer en klimaat

Afnamemoment: Toetsweek 1

Tijdsduur: 60 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: Eindtermen 5, 6, 22

Uitgebreide uitleg: Theorietoets over hoofdstuk 1 + 2

T402 Toets H5 en H6 Water

Afnamemoment: Toetsweek 3

Tijdsduur: 60 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: Eindtermen 11, 12, 24

Uitgebreide uitleg: Theorietoets over hoofdstuk 5 + 6

T403 Toets H3 en H4: Bevolking

Afnamemoment: Toetsweek 2

Tijdsduur: 60 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: Eindtermen 17, 18, 26

Uitgebreide uitleg: Theorietoets over hoofdstuk 3 + 4

T404 Weer en klimaat

Afnamemoment:

Tijdsduur: 135 min

Type toets: Praktische opdracht

Toetsvorm: SE praktische opdracht

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: Eindtermen 4, 1, 2, 3

Uitgebreide uitleg: Weer en klimaat in de eigen regio

T405 Tussentijdse toets H5 Water

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 45 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: Eindtermen 10, 1, 2, 3

Uitgebreide uitleg: Theorietoets Water in de eigen regio

T406 Tussentijdse toets H3 Bevolking

Afnamemoment: Periode 3

Tijdsduur: 45 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: Eindtermen 16, 1, 2, 3

Uitgebreide uitleg: Theorietoets Bevolking en ruimte in de eigen regio

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

aardrijkskunde

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

economie

Lesperiode: Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: economie

Officiële vakafkorting: ec

Vakcode: 233

T401 Hoofdstuk 1 t/m 3

Afnamemoment: Toetsweek 1

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 3

Eindtermen: Consumptie, arbeid en productie en verrijking

Uitgebreide uitleg: Hoofdstuk 1: Inkomen en welvaart, Hoofdstuk 2: Geld genoeg?, Hoofdstuk 3: Ben jij ondernemend?

T402 Hoofdstuk 4 t/m 6

Afnamemoment: Toetsweek 2

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 3

Eindtermen: Arbeid en Productie, overheid en bestuur, verrijking

Uitgebreide uitleg: Hoofdstuk 4: Werk aan de winkel!, Hoofdstuk 5: Hoe werkt de overheid?, Hoofdstuk 6: Iedereen betaalt belasting.

T403 Hoofdstuk 7 en 8

Afnamemoment: Toetsweek 3

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 3

Eindtermen: Internationale ontwikkelingen

Uitgebreide uitleg: Hoofdstuk 7: Nederland en het buitenland, Hoofdstuk 8: Ontwikkelingslanden.

T404 praktische toets

Afnamemoment: Periode 3

Tijdsduur:

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE praktische toets

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: Arbeid en bedrijfsleven, Natuur en Milieu

Uitgebreide uitleg: Handelingsdeel over de eindtermen Productie en bedrijfsleven, natuur en milieu

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

wiskunde

Lesperiode: Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: wiskunde

Officiële vakafkorting: wi

Vakcode: 153

T401 H1 Grafieken en vergelijkingen

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur: 45 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: K 2,3,4 V 2

Uitgebreide uitleg: H1 Grafieken en vergelijkingen

T402 H1 Grafieken en vergelijkingen + H2 Machtsverbanden

Afnamemoment: Toetsweek 1

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: K 2,3,4,5,6, V 2

Uitgebreide uitleg: H1 Grafieken en vergelijkingen + H2 Machtsverbanden

T403 H7 Goniometrie

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 45 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: K 2,3,3 V 2

Uitgebreide uitleg: H7 Goniometrie

T404 H1 Grafieken en vergelijkingen + H2 Machtsverbanden + H4 Informatieverwerking + H5 Rekenen + H7 Goniometrie

Afnamemoment: Toetsweek 2

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: K 2,3,4,5,6,7, V 1,2

Uitgebreide uitleg: H1 Grafieken en vergelijkingen + H2 Machtsverbanden + H4 Informatieverwerking + H5 Rekenen + H7 Goniometrie

T405 H3 Exponentiële formules

Afnamemoment: Periode 3

Tijdsduur: 45 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: K 2,3,4 V 1,2

Uitgebreide uitleg: H3 Exponentiële formules

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

wiskunde

T406	H1 + H2 + H3 + H4 + H5 + H6 + H7 + H8
Afnamemoment:	Toetsweek 3
Tijdsduur:	120 min
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE schriftelijk
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	3
Eindtermen:	K 2,3,4,5,6,7 V 1,2
Uitgebreide uitleg	H1 Grafieken en vergelijkingen + H2 Machtsverbanden + H3 Exponentiële formules + H4 Informatieverwerking + H5 Rekenen + H6 Vlakke meetkunde + H7 Goniometrie + H8 Ruimte meetkunde

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

natuur- scheikunde 1

Lesperiode: Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: natuur- scheikunde 1

Officiële vakafkorting: nsk1

Vakcode: 173

T401 H21 Geluid, H22 Snelheid

Afnamemoment: Toetsweek 1

Tijdsduur: 60 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 3

Eindtermen: NASK1/K/8 en NASK1/V/1

Uitgebreide uitleg: NASK1/K/8 Geluid, NASK1/V/1 Snelheid

T402 H15 Magnetisme, H16 Schakelingen

Afnamemoment: Toetsweek 2

Tijdsduur: 60 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 3

Eindtermen: NASK1/K/5 en NASK1/K/11

Uitgebreide uitleg: NASK1/K/5 Elektrische energie, NASK1/K/11 Magnetisme

T403 H24 Warmte is overal + herhalen CE-stof

Afnamemoment: Toetsweek 3

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 4

Eindtermen: NASK1/K/6 en NASK1/K/2, K/4, K/5, K/8, K/9, NASK1/V/1, V/2, V/4

Uitgebreide uitleg: NASK1/K/6 Verbranden en verwarmen, alle CE-stof (NASK1/K/2, K/4, K/5, K/8, K/9, NASK1/V/1, V/2, V/4)

P404 Practicumdossier, na elke praktische toets lever je een uitwerking in

Afnamemoment: Periode 3

Tijdsduur:

Type toets: Praktische opdracht

Toetsvorm: SE praktische opdracht

Herkansing: Nee

Weegfactor: 2

Eindtermen: NASK1/K/2, NASK1/K/3 en NASK1/V/4

Uitgebreide uitleg: NASK1/K/2 Basisvaardigheden, NASK1/K/3 Leervaardigheden in het vak natuurkunde en NASK1/V/4 Vaardigheden

Vaktoelichting

T301, T302 en P301 zijn SE toetsen uit leerjaar 3 welke meetellen in de berekening van het gemiddelde schoolexamencijfer.

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

natuur- scheikunde 2

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: natuur- scheikunde 2

Officiële vakafkorting: nsk2

Vakcode: 174

T401 H7 (7.3 - 7.4) + H9 (9.1 t/m 9.3)

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur: 30 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: K1 tm K4, K8, K11, V1/V4

Uitgebreide uitleg Stoffen en deeltjes; Zouten

T402 H3 + 7 + 9

Afnamemoment: Toetsweek 1

Tijdsduur: 60 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: K1 tm K4, K8, K11, V1/V4

Uitgebreide uitleg Mengsels scheiden; Stoffen en deeltjes; Zouten

T403 H4 + 5

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 30 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: K5/K10/K11, V1/V2

Uitgebreide uitleg Nieuwe stoffen maken; Chemische reacties

T404 H1 + 2 + 4 + 5 + 10

Afnamemoment: Toetsweek 2

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 3

Eindtermen: K1 tm K4, K11, V1/V4

Uitgebreide uitleg Stoffen en mengsels; Water; Nieuwe stoffen maken; Chemische reacties; Zuren en basen

T405 H1 t/m 11

Afnamemoment: Toetsweek 3

Tijdsduur: 120 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 4

Eindtermen: K1 tm K11/ V1 t/m V4

Uitgebreide uitleg Stoffen en mengsels; Water; Mengsels scheiden; Nieuwe stoffen maken; Chemische reacties; Metalen; Stoffen en deeltjes, Verbrandingen; Zouten; Zuren en basen; Koolstofchemie

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

natuur- scheikunde 2

P406a PO Mengen en scheiden

Afnamemoment: Periode 1
Tijdsduur:
Type toets: Praktische opdracht
Toetsvorm: SE praktische opdracht
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: K1 tm K11/ V1 tm V4
Uitgebreide uitleg

P406b PO Zouten (druppelplaat)

Afnamemoment: Periode 1 en 2
Tijdsduur:
Type toets: Praktische opdracht
Toetsvorm: SE praktische opdracht
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: K1 tm K11/ V1 tm V4
Uitgebreide uitleg

P406c PO Zuren en basen (titratie)

Afnamemoment: Periode 2
Tijdsduur:
Type toets: Praktische opdracht
Toetsvorm: SE praktische opdracht
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: K1 tm K11/ V1 tm V4
Uitgebreide uitleg

P406d PO reactiesnelheid

Afnamemoment: Periode 3
Tijdsduur:
Type toets: Praktische opdracht
Toetsvorm: SE praktische opdracht
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: K1 tm K11/ V1 tm V4
Uitgebreide uitleg

T407a Leertoets Formules

Afnamemoment: Periode 1
Tijdsduur: 15 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: K2 t/m K11
Uitgebreide uitleg

T407b Leertoets Zuren en basen

Afnamemoment: Periode 2
Tijdsduur: 15 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: K2 t/m K11
Uitgebreide uitleg

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

natuur- scheikunde 2

T407c Leertoets Reactievergelijkingen

Afnamemoment: Periode 3
Tijdsduur: 20 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: K2 t/m K11

Uitgebreide uitleg

T407d Leertoets Chemisch rekenen

Afnamemoment: Periode 3
Tijdsduur: 30 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: K2 t/m K11

Uitgebreide uitleg

Vaktoelichting

P406a t/m P406d (elk met weegfactor 1) vormen samen het gemiddelde cijfer P406 welke met weegfactor 2 meetelt in de berekening van het gemiddelde schoolexamencijfer.

T407a t/m T407d (elk met weegfactor 1) vormen samen het gemiddelde cijfer T407 welke met weegfactor 2 meetelt in de berekening van het gemiddelde schoolexamencijfer.

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

biologie

Lesperiode: Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: biologie

Officiële vakafkorting: bi

Vakcode: 191

T401 H9 Planten (9.1 t / m 9.6)

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur: 45 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: BI/K/6

Uitgebreide uitleg

T402 H9 Planten (9.1 t / m 9.6) en H4 Ordening (4.2 t / m 4.4)

Afnamemoment: Toetsweek 1

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: BI/K/6, BI/K/13

Uitgebreide uitleg

T403 H10 Regeling (10.1 t / m 10.7)

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 45 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: BI/K/11

Uitgebreide uitleg

T404 H10 Regeling, H11 Zintuigen (11.1 t / m 11.7), H12 Voeding en Vertering

Afnamemoment: Toetsweek 2

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: BI/K/4, BI/K/9, BI/K/11

Uitgebreide uitleg

T405 H13 Transport & Afweer (13.1 t / m 13.7)

Afnamemoment: Periode 3

Tijdsduur: 45 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: BI/V/1, BI/K/9

Uitgebreide uitleg

T406 H5 (5.1 t / m 5.5), H13 Transport (13.1 t / m 13.7) en H14 Gasw.(14.3, 14.4 en 14.6)

Afnamemoment: Toetsweek 3

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 3

Eindtermen: BI/V/1, BI/K/3, BI/K/4, BI/K/9

Uitgebreide uitleg

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

biologie

P407 PO Voeding en Vertering

Afnamemoment:	Periode 2
Tijdsduur:	90 min
Type toets:	Praktische opdracht
Toetsvorm:	SE praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	2
Eindtermen:	BI/K/9
Uitgebreide uitleg	onderzoeksvaardigheden en schrijven verslag

P408 PO Hart

Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	90 min
Type toets:	Praktische opdracht
Toetsvorm:	SE praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	1
Eindtermen:	BI/K/9
Uitgebreide uitleg	tekenen en verbanden leggen met theorie over bloedstromen

P409 PO Kieuwen

Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	90 min
Type toets:	Praktische opdracht
Toetsvorm:	SE praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	1
Eindtermen:	BI/K/9
Uitgebreide uitleg	tekenen en verbanden leggen met theorie over ademhaling

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

beeldend tekenen

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: kunstvakken II beeldende vakken-tekenen

Officiële vakafkorting: bte

Vakcode: 418

T401 Proces Meesterproef

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur: aantal lessen

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE praktische opdracht

Herkansing: Nee

Weegfactor: 2

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg Workshop waarbij licht, ordening en voorstelling toegepast worden in portretfotografie

T402 Eindwerkstuk Meesterproef

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur: aantal lessen

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE praktische opdracht

Herkansing: Nee

Weegfactor: 3

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg Proces tvv groot werk

T403 Kunstbeschouwelijke Toets

Afnamemoment: Toetsweek 1

Tijdsduur: aantal lessen

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg Groot werk

T404 Thema de Mens de Maat

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 45 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 5

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg Voorbereiding op het examen: theorie tekenen. BV/V/2 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie

T405 Kunstbeschouwelijke Toets

Afnamemoment: Toetsweek 2

Tijdsduur: aantal lessen

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg Praktisch werk aan de hand van het examenthema de mens de maat

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

beeldend tekenen

T406	Museumbezoek
Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	45 min
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE schriftelijk
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	2
Eindtermen:	
Uitgebreide uitleg	Voorbereiding op het examen: theorie tekenen. BV/V/2 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie
T407	Thema opdracht 2026
Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	22-jan
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	2
Eindtermen:	
Uitgebreide uitleg	Museumopdracht n.a.v. museumbezoek, bespreken van kunstwerken van anderen
T408	Samenwerkingsopdracht Blogspot
Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	aantal lessen
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	2
Eindtermen:	
Uitgebreide uitleg	Verdiepende opdracht tav thema 2026
T409	Workshop
Afnamemoment:	Periode 1
Tijdsduur:	aantal lessen
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	2
Eindtermen:	
Uitgebreide uitleg	
Vaktoelichting	

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

maatschappijleer

Lesperiode: Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: maatschappijleer

Officiële vakafkorting: ma

Vakcode: 322

T401 Wat is maatschappijleer? en Cultuur en Identiteit

Afnamemoment: Toetsweek 1

Tijdsduur: 60 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: ML1/K1/2/3

Uitgebreide uitleg: Toets over het hoofdstuk WAT IS MAATSCHAPPIJLEER? en het hoofdstuk CULTUUR EN IDENTITEIT

T402 Rechtsstaat en Pluriforme Samenleving

Afnamemoment: Toetsweek 2

Tijdsduur: 60 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 3

Eindtermen: ML1/K5/7

Uitgebreide uitleg: Toets over het hoofdstuk PLURIFORME SAMENLEVING en het hoofdstuk CRIMINALITEIT

T403 Politiek

Afnamemoment: Toetsweek 3

Tijdsduur: 60 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 3

Eindtermen: ML1/K6

Uitgebreide uitleg: Toets over het hoofdstuk POLITIEK

P404 Analyse van een maatschappelijk probleem en Wat is maatschappijleer

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur: 135 min

Type toets: Praktische opdracht

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: ML1/K1/2/3

Uitgebreide uitleg: Per tweetal een maatschappelijk probleem analyseren

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

lichamelijke opvoeding 2

Lesperiode: Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: lichamelijke opvoeding 2

Officiële vakafkorting: lo2

Vakcode: 352

T401 Stage

Afnamemoment: Periode 1 t/m 3

Tijdsduur: 1200 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE praktische opdracht

Herkansing: Nee

Weegfactor: 2

Eindtermen: Beroepspraktijkvorming

Uitgebreide uitleg

T402 Discuswerpen

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE praktische toets

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: Atletiek

Uitgebreide uitleg

T403 Padel

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE praktische toets

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: Actuele bewegingsactiviteiten

Uitgebreide uitleg

T404 Lesgeven

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE praktische opdracht

Herkansing: Nee

Weegfactor: 2

Eindtermen: Bewegen regelen

Uitgebreide uitleg

T405 Bewegen Regelen: Sportdag

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE praktische opdracht

Herkansing: Nee

Weegfactor: 2

Eindtermen: Bewegen regelen

Uitgebreide uitleg

T406 Judo

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE praktische toets

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: Zelfverdediging

Uitgebreide uitleg

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

lichamelijke opvoeding 2

T407	Handbal
Afnamemoment:	Periode 2
Tijdsduur:	90 min
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE praktische toets
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	1
Eindtermen:	Spel
Uitgebreide uitleg	
T408	EHBO
Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	90 min
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	Handelingsdeel
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Bewegen, Samenleving en Gezondheid
Uitgebreide uitleg	
Aan het einde van het blok kan de leerling een veilige en correcte reanimatie uitvoeren. Afronden uiterlijk op 1 april.	
T409	Stevensloop
Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	90 min
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE praktische toets
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	1
Eindtermen:	Atletiek
Uitgebreide uitleg	
T410	Handstand Overslag
Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	90 min
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE praktische toets
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	1
Eindtermen:	Turnen
Uitgebreide uitleg	
T411	Eindshow
Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	90 min
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE praktische toets
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	2
Eindtermen:	Turnen en Bewegen op Muziek
Uitgebreide uitleg	
T412	Theorietoets PTA 1 t / m 11
Afnamemoment:	Toetsweek 3
Tijdsduur:	90 min
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE schriftelijk
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	2
Eindtermen:	Leervaardigheden
Uitgebreide uitleg	
Vaktoelichting	

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

lichamelijke opvoeding

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: lichamelijke opvoeding

Officiële vakafkorting: lo

Vakcode: 353

T401 Sportiviteit & Inzet

Afnamemoment: periode 1

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE praktische toets

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg

T402 Sportvaardigheden

Afnamemoment: periode 1

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE praktische toets

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg

T403 Sportiviteit & Inzet

Afnamemoment: periode 2

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE praktische toets

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg

T404 Sportvaardigheden

Afnamemoment: periode 2

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE praktische toets

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

kunstvakken inclusief ckv

Lesperiode: Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: kunstvakken inclusief ckv

Officiële vakafkorting: kckv

Vakcode: 1130

T401	Culturele activiteit: fotografie, dans, muziek en textwriting
Afnamemoment:	Periode 2
Tijdsduur:	Aant weken
Type toets:	Praktische opdracht
Toetsvorm:	SE praktische toets
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Domein A: verkennen
Uitgebreide uitleg	Reflectie op kennismaking met theater, dans, film, fotografie en textwriting
T402	Cultureel zelfportret 1, voorkant dossier
Afnamemoment:	periode 1
Tijdsduur:	Aant weken
Type toets:	Praktische opdracht
Toetsvorm:	SE praktische toets
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Domein A: verkennen
Uitgebreide uitleg	Wat heb jezelf al ondernemen? Verwerk dit in de voorkant van je boekje.
T403	Culturele activiteit: film
Afnamemoment:	periode 1
Tijdsduur:	Aant weken
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE praktische toets
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Domein B: verbreden Domein C: verdiepen
Uitgebreide uitleg	Verslag van een korte film
T404	Cultureel zelfportret 2: Magazine
Afnamemoment:	periode 2
Tijdsduur:	Aant weken
Type toets:	Praktische opdracht
Toetsvorm:	SE praktische toets
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Domein B: verbreden domein c: verdiepen
Uitgebreide uitleg	Wat heb jezelf al ondernomen? Verwerk dit in een magazine.
T405	Cultureel zelfportret 2 : Magazine presentatie
Afnamemoment:	Toetsweek 2
Tijdsduur:	12.30 - 16.00
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE presentatie
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Domein B: verkennen domein c: verdiepen
Uitgebreide uitleg	Presentatie magazine
T406	Culturele verwerkingsopdracht: fotografie
Afnamemoment:	Toetsweek 1
Tijdsduur:	09:00 - 12:00
Type toets:	Praktische opdracht
Toetsvorm:	SE praktische toets
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Domein b: verbreden domein c: verdiepen
Uitgebreide uitleg	Praktische opdracht fotografie aan de hand van een workshop

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

kunstvakken inclusief ckv

T407	Kunstdossier
Afnamemoment:	periode 2
Tijdsduur:	Aant weken
Type toets:	Praktische opdracht
Toetsvorm:	SE praktische toets
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Domein b: verbreden domein c: verdiepen d: verbinden
Uitgebreide uitleg	Kunstdossier compleet inleveren
T408	Muziek
Afnamemoment:	periode 2
Tijdsduur:	90 min
Type toets:	Handelingsdeel
Toetsvorm:	Handelingsdeel
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Culturele activiteit
Uitgebreide uitleg	Workshop begeleid door kleinkunstig
T409	Dans
Afnamemoment:	periode 2
Tijdsduur:	90 min
Type toets:	Handelingsdeel
Toetsvorm:	Handelingsdeel
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Culturele activiteit
Uitgebreide uitleg	Workshop begeleid door kleinkunstig
T410	Film
Afnamemoment:	Periode 2
Tijdsduur:	90 min
Type toets:	Handelingsdeel
Toetsvorm:	Handelingsdeel
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Culturele activiteit
Uitgebreide uitleg	Korte film kijken die door de docent is uitgekozen
T411	Textwriting
Afnamemoment:	periode 1
Tijdsduur:	90 min
Type toets:	Handelingsdeel
Toetsvorm:	Handelingsdeel
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Culturele activiteit
Uitgebreide uitleg	Workshop begeleid door kleinkunstig
T412	Theater en Fotografie
Afnamemoment:	Periode 1
Tijdsduur:	90 min
Type toets:	Handelingsdeel
Toetsvorm:	Handelingsdeel
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Culturele activiteit
Uitgebreide uitleg	Workshop begeleid door kleinkunstig
Vaktoelichting	

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

kunstvakken inclusief ckv

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

loopbaanorientatie en begeleid

Lesperiode: Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: loopbaanorientatie en begeleiding/orientatie op studie en be

Officiële vakafkorting: lob

Vakcode: 0

H401 Bezoek Open Dag MBO

Afnamemoment: Periode 1 t/m 3

Tijdsduur:

Type toets: Handelingsdeel

Toetsvorm: Handelingsdeel

Herkansing: Ja

Weegfactor: 0

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg: Toetsingsvorm: Minimaal 2 keer geweest en opdracht gemaakt. Wijze van herkansing: Vervangende opdracht

H402 Meeloopdag MBO

Afnamemoment: Periode 1 t/m 3

Tijdsduur:

Type toets: Handelingsdeel

Toetsvorm: Handelingsdeel

Herkansing: Ja

Weegfactor: 0

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg: Toetsingsvorm: Minimaal 1 keer meegelopen en opdracht gemaakt. Wijze van herkansing: Vervangende opdracht.

H403 LOB gesprek met mentor

Afnamemoment: Periode 1 t/m 3

Tijdsduur:

Type toets: Handelingsdeel

Toetsvorm: Handelingsdeel

Herkansing: Ja

Weegfactor: 0

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg: Toetsingsvorm: Minimaal 2 gesprekken, met daarna een gesprekverslag. Wijze van herkansing: Vervangende opdracht

H404 Eindopdracht

Afnamemoment: Periode 4

Tijdsduur:

Type toets: Handelingsdeel

Toetsvorm: Handelingsdeel

Herkansing: Ja

Weegfactor: 0

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg: Toetsingsvorm: DDD digitaal ingeleverd bij vervolgopleiding. Wijze van herkansing: Opdrachten afmaken

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

4 MAVO

rekenen 2F

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: rekenen 2F

Officiële vakafkorting: R2F

Vakcode: 1135

T401 Rekentoets

Afnamemoment:

Tijdsduur:

Type toets:

Toetsvorm:

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg

Vaktoelichting