



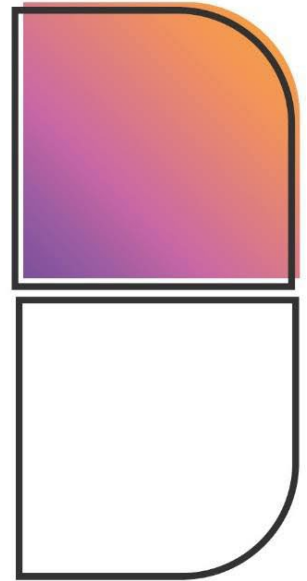
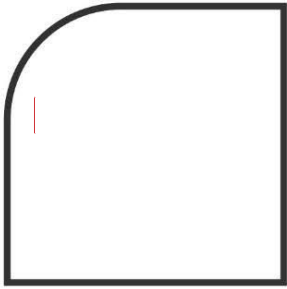
Programma van toetsing en afsluiting

Schooljaar 2025 - 2026

5 HAVO

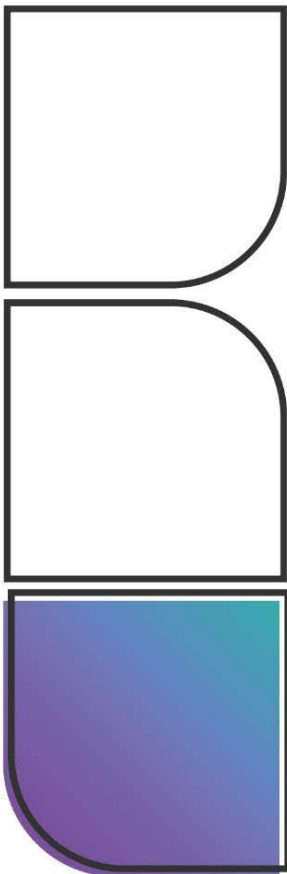
Mondial College

Mondial College Nijmegen
Locatie Leuvenbroek
Leuvenbroek 3001
6546 TD Nijmegen



Regeling schoolexamen en centraal examen en Programma van toetsing en afsluiting

Schooljaar 2025-2026



Schoollocatie	Leuvensbroek	
Auteur(s)	Examencommissie	
Datum	5 juni 2025	
Vastgesteld door	MR	d.d. 26 juni 2025

Inhoud

VOORWOORD	3
DEEL 1: HET SCHOOL SPECIFIEKE REGLEMENT	3
AANVULLING OP DE BEGRIPPENLIJST IN EXAMENREGLEMENT @VOCAMPUS	3
ALGEMENE BEPALINGEN.....	4
Deadlines en inlevertermijnen	4
Het schoolexamen	4
Beoordeling schoolexamen	5
Beheer examendossier	8
Mededeling cijfers schoolexamen	8
Centraal examen in eerder leerjaar (Wet voortgezet onderwijs 2020)	9
Herkansen en inhalen.....	9
Rapportage en berekening cijfers.....	10
Ziekte en afwezigheid tijdens onderdelen van het schoolexamen	11
Maatregelen bij onregelmatigheden (uit reglement @voCampus)	12
De algemene slaag- en zakregeling havo / vwo.....	13
De algemene slaag- en zakregeling mavo	13
Examencommissie	14
SLOTBEPALINGEN.....	15
DEEL 2: DE PTA'S PER VAK.....	16

VOORWOORD

Beste leerlingen,
Dit boekje/document bestaat uit twee delen:

Deel 1: het school specifieke reglement. Dit is een aanvulling op het examenreglement @voCampus dat je kunt vinden op de site van het Mondial College.

Deel 2: de PTA's per vak, met daarin een overzicht van alle toetsen en opdrachten.

Lees dit boekje aandachtig door en bewaar het zorgvuldig. Je mentor en je vakdocent zullen je de nodige uitleg geven en je met raad en daad bijstaan.

Wij wensen jullie veel succes met de voorbereiding op het examen.

DEEL 1: HET SCHOOL SPECIFIEKE REGLEMENT

AANVULLING OP DE BEGRIPPENLIJST IN EXAMENREGLEMENT @VOCAMPUS

- Jaarcijfertoetsen: alle toetsen vermeld in het programma van toetsing en afsluiting die niet meetellen voor het schoolexamen.
- Handelingsdeel (HD): opdracht voor de kandidaat waarbij niet het niveau van presteren telt maar het oefenen van vaardigheden, het leerproces.
- Praktische opdracht (PO): een schriftelijke onderzoeksopdracht waarin specifieke vaardigheden getoetst worden. Deze opdracht wordt beoordeeld met een cijfer dat meetelt voor het gPSE.
- Praktische toets (PT): een praktische onderzoeksopdracht die wordt beoordeeld met een cijfer dat meetelt voor het gTSE.
- Profiel (H/V): benaming voor vier verschillende combinaties van vakken waaruit de leerling kan kiezen: cultuur en maatschappij / economie en maatschappij / natuur en gezondheid / natuur en techniek.
- Profiel (M): benaming voor vier verschillende combinaties van vakken waaruit de leerling kan kiezen: techniek / zorg en welzijn / economie / landbouw.
- Gemeenschappelijk deel: de vakken die voor alle leerlingen verplicht zijn.
- Profieldeel: de vakken die in de vier verschillende profielen voorkomen.
- Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA): hierin staan per vak afzonderlijk de eisen beschreven waaraan de kandidaat voor de schoolexamens moet voldoen.
- Combinatiecijfer (H/V): het rekenkundig gemiddelde van de op een geheel getal afgeronde eindcijfers van de vakken culturele en kunstzinnige vorming, maatschappijleer en het profielwerkstuk.

ALGEMENE BEPALINGEN

Deadlines en inlevertermijnen

1. Indien een kandidaat een HD te laat inlevert, zal de locatiedirecteur of een door hem gemandateerde functionaris de volgende maatregel nemen: het te laat ingeleverde werk wordt ongeldig verklaard en de locatiedirecteur/de gemandateerde functionaris bepaalt vervolgens, op advies van de vakdocent, welke extra opdracht op welk tijdstip door de kandidaat gemaakt moet worden. Indien de kandidaat zich ook aan de nieuw gestelde termijn niet houdt, zal de locatiedirecteur/de gemandateerde functionaris verdergaande maatregelen treffen. Het literatuuordossier op HAVO en VWO wordt ook als een HD beschouwd.
2. Indien een HD of dossier(onderdeel) als onvoldoende wordt aangemerkt, bepaalt de examinerator binnen welke termijn de kandidaat dit werk naar behoren dient te hebben afgerond. Indien de kandidaat zich niet aan deze termijn houdt, geldt het hierboven genoemde.
3. Indien een PO of een fase van het profielwerkstuk of een practicumverslag niet binnen de gestelde termijnen wordt ingeleverd of het literatuuordossier niet volledig is bij aanvang van de mondelinge schoolexamentoets, wordt hiermee bij de beoordeling rekening gehouden door aftrek van minimaal 2 punten van het cijfer. De examinerator van het vak bepaalt in overleg met de gemandateerde functionaris en zijn vakcollega's hoeveel punten in mindering worden gebracht naast de minimale aftrek van 2 punten en zij bepalen tevens gezamenlijk een nieuwe termijn voor het inleveren van de PO, het practicumverslag of de fase van het profielwerkstuk.
Aftrek van minimaal 2 punten zal ook plaatsvinden bij ongeoorloofd verzuim bij mondelinge schoolexamentoetsen.
Indien een PO niet wordt ingeleverd, wordt dit als een onregelmatigheid beschouwd (zie pagina 13) .

Het schoolexamen

1. Vorm en inhoud van het schoolexamen zijn de verantwoordelijkheid van de school, behoudens goedkeuring door de inspectie.
2. Het schoolexamen begint op de eerste schooldag van leerjaar 4 voor die vakken die SE-cijfers/ -beoordelingen kennen in dat jaar en voor de mavo in leerjaar 3 voor kckv.
3. Het schoolexamen wordt afgesloten uiterlijk 10 dagen vóór aanvang van het centraal examen. De kandidaat tekent voor de resultaten op de vastgestelde datum.
4. Jaarcijfertoetsen maken geen deel uit van het schoolexamen, maar worden wel gemaakt met inachtneming van deze regeling.

Beoordeling schoolexamen

1. De resultaten van de toetsen meetellend voor het schoolexamen worden uitgedrukt in een getal lopende van 1 tot en met 10 met de daartussen liggende getallen met 1 decimaal. Indien het vak een centraal examen kent, wordt het schoolexamencijfer als volgt bepaald: het gemiddelde van alle theoretische toetsen en praktische opdrachten wordt afgerond op één decimaal (bijv. $5,45 = 5,5$ en $5,44 = 5,4$). Dit cijfer wordt vermeld als GSE in het schooladministratieprogramma Magister. Dit afgeronde cijfer op één decimaal wordt met het CE-cijfer gemiddeld en weer afgerond op een geheel getal ($11 \text{ punten} = 6$ en $10,9 = 5$).

Het schoolexamencijfer voor vakken die alleen met een schoolexamen worden afgesloten (maatschappijleer, bewegen, sport en maatschappij (bsm, havo), het praktijkgericht programma maatschappij groot (ppmg, IBC, havo), lichamelijke opvoeding 2 (mavo)), profielwerkstuk (havo-vwo), onderzoek en ontwerpen (o&o), culturele en kunstzinnige vorming (ckv, havo/vwo) moet worden afgerond en worden uitgedrukt in een geheel getal van 1 tot en met 10. Indien schoolexamenvakken deelcijfers kennen, geldt: de afronding naar een geheel getal geschiedt in twee stappen, d.w.z. eerst op de nabij liggende tiende en vervolgens op een geheel getal, bijv. $6,45$ t/m $6,49$ wordt afgerond op $6,5$. Dit cijfer wordt vermeld als GSE in het schooladministratieprogramma Magister. Vervolgens wordt dit afgerond op een geheel getal. De ondergrens voor een 7 is dus $6,45$. Het cijfer $6,44$ wordt een $6,4$ en vervolgens een 6.

Een toegekend cijfer is na bespreking van de toets en vermelding in het schooladministratieprogramma Magister definitief, tenzij binnen 3 werkdagen na bekendmaking van het cijfer de leerling een verzoek doet tot wijziging aan de commissie cijfergeschillen. Ook de school kan zich onder dezelfde voorwaarden beroepen op een vergissing van een docent bij de toekenning van een cijfer.

2. Het schoolexamen kent de volgende toetsvormen:
 - schriftelijke toetsen met open en/of gesloten vragen
 - praktische toetsen, niet zijnde praktische opdrachten
 - mondelinge toetsen
 - praktische opdrachten
 - handelingsdelen
 - profielwerkstuk
3. De schriftelijke toetsen met open en/of gesloten vragen, de mondelinge toetsen, alsmede de praktische opdrachten worden beoordeeld met een cijfer. Het eindcijfer is het al dan niet gewogen gemiddelde van de beoordelingen die voor de toetsen en/of praktische opdrachten behaald zijn, zoals aangegeven in het programma van toetsing en afsluiting van de diverse vakken.
4. De handelingsdelen van alle vakken dienen “naar behoren” afgesloten te zijn.

5. In afwijking van lid 1, wordt het deelvak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijke deel van elk profiel, beoordeeld met 'voldoende' of 'goed'. Dit geldt ook voor het profielwerkstuk en kunstvakken 1 op de mavo. De beoordeling gaat uit van de mogelijkheden van de leerling en geschiedt op grondslag van het naar behoren afsluiten van de desbetreffende deelvakken, zoals blijkt uit het examendossier.
6. Het combinatiecijfer (havo/vwo) bestaat voor 5 havo en 6 vwo uit maatschappijleer (maat), culturele en kunstzinnige vorming (ckv) en het profielwerkstuk (PWS). Het cijfer voor de afzonderlijke vakken mag niet lager zijn dan 4 en deze vakken tellen éénmaal mee in het combinatiecijfer.
Het combinatiecijfer is de som van de eindcijfers van de drie afzonderlijke vakken gedeeld door 3 en wordt vervolgens afgerond op een geheel getal.
In het boekje "Profielwerkstuk 2024 – 2025", worden de regelingen, termijnen en procedures voor het profielwerkstuk vermeld. Het daar gestelde maakt deel uit van het PTA.
7. Indien de kandidaat één of meer nog te beoordelen dossieronderdelen niet kan overleggen, worden deze onderdelen als niet voltooid beschouwd.
8. Bij mondelinge toetsen heeft de kandidaat het recht om in overleg met de examensecretaris een toehoorder/deskundige bij de toets aanwezig te laten zijn. Bij het tentamineren door twee of meer examinatoren, bepalen zij in onderling overleg het cijfer. Is er geen overeenstemming, dan wordt het cijfer bepaald op het rekenkundig gemiddelde van de beoordelingen.
9. Bij toetsing van één vaardigheid door twee examinatoren bepalen zij in onderling overleg het cijfer.
10. In één toets kan een kandidaat op meerdere aspecten door meerdere examinatoren beoordeeld worden.
11. Het schriftelijk schoolexamenwerk mag, na beoordeling, door de kandidaten in het bijzijn van de examinerator worden ingezien; er mag echter niets in veranderd worden. Het aanbrengen van veranderingen in het werk na de correctie wordt beschouwd als het plegen van een onregelmatigheid. Elke kandidaat dient zich van de juistheid van de schoolexamencijfers te vergewissen. Wanneer een cijfer naar zijn mening niet blijkt te kloppen, anders dan in gevallen van cijfergeschillen (zie artikel 12.b) stelt hij de examensecretaris of de gemandateerde functionaris binnen drie dagen hiervan schriftelijk op de hoogte. Deze stelt een onderzoek in en deelt de uitslag daarvan aan de kandidaat mee. Hiertegen is geen beroep meer mogelijk. Na dit tijdstip zijn de cijfers schoolexamens definitief. De kandidaten tekenen aan het eind van een voorexamenjaar en na vaststelling van het eindcijfer SE voor de juistheid van de cijfers.

- 12.a Alleen een eindexamenkandidaat heeft recht op inzage van zijn/haar eigen gemaakte eindexamenwerk. Het werk mag niet worden gekopieerd, maar de school moet wel de gelegenheid bieden om het werk in te zien samen met de vakdocent, zodat de leerling kan leren van de gemaakte fouten. Indien deze inzage leidt tot een cijfergeschil, dan is bij de volgende inzage een lid van de schoolleiding/examencommissie aanwezig, zodat er geen aanpassingen in het werk aangebracht kunnen worden. De eerste corrector is niet meer aanwezig bij de inzage om discussie te voorkomen. De termijn om het examenwerk in te zien is gesteld op 3 werkdagen nadat de uitslag bekend gemaakt is.
- 12.b Als de eindexamenkandidaat aannemelijk kan maken dat er een aanwijsbare fout bij de correctie is gemaakt, wordt op de volgende manier gehandeld:
- De eindexamenkandidaat zet zijn argumenten over vernomen fouten op papier. Op verzoek van de rector (of gemandateerde functionaris/examensecretaris) kijkt de 1e corrector op grond van deze argumenten of naar zijn mening een aanpassing van de score aan de orde is.
 - De 1e corrector neemt contact op met de 2e corrector, geeft aan welke argumenten de leerling heeft en waarom de 1e corrector deze wel of geen reden vindt voor aanpassing van de score. Op basis van een zorgvuldige voorbereiding voeren de correctoren hierover gemotiveerd overleg. De uitkomst van dit contact wordt schriftelijk vastgelegd (kan in een mailbericht) en wordt gedeeld met de rector.
 - Overeenstemming over aanpassing van de score: alleen als beide correctoren in overleg met elkaar tot de conclusie komen dat de score moet worden aangepast, wordt deze aangepast.
 - De rector (in samenwerking met de examensecretaris) past de uitslag aan. DUO/Examendiensten en de inspectie van het onderwijs worden op de hoogte gesteld van een eventueel nieuw vastgesteld cijfer. De Inspectie zal in deze situatie altijd contact opnemen met de 2e corrector en de rector van de desbetreffende school om na te gaan of de 2e corrector niet onder druk is gezet.
 - Als de correctoren beiden van mening zijn dat de score niet dient te worden aangepast, laat de rector dat aan de leerling weten.
 - Geen overeenstemming over wel/geen aanpassing van de score: indien de correctoren van mening verschillen over het al dan niet aanpassen van een score, kunnen de rectoren van de beide scholen in overleg met elkaar twee nieuwe correctoren aanstellen die het werk opnieuw beoordelen. Op basis van de nieuwe beoordeling stelt de rector het cijfer vast. Het is aan te raden om twee docenten te kiezen die niet direct betrokken zijn, maar verbonden zijn aan een andere school die onder hetzelfde bestuur hangt. Het spreekt voor zich dat deze docenten bevoegd moeten zijn voor het examenvak én dat zij zelf een eindexamenklas hebben.
13. Al het schriftelijke werk dat voor de eindbeoordeling van het schoolexamen een rol gespeeld heeft, wordt door de examinerator bewaard tot 6 maanden na afloop van het eindexamen (1 januari) en daarna vernietigd. Er worden in principe geen werken teruggegeven, uitgezonderd de eindproducten van de beeldende vakken. De kandidaat kan deze na 1 jaar komen ophalen.

14. Indien een kandidaat instroomt in de examenklas dan kunnen er maatwerkafspraken gemaakt worden t.a.v. de toetsen die onderdeel uitmaken van het PTA. Deze afspraken dienen aan het begin van het schooljaar door de afdelingscoördinator te worden vastgelegd in het logboek van de leerling in Magister.
15. Alleen de kandidaat die zijn schoolexamen volledig en tijdig voor aanvang van het centraal examen heeft afgerond en de cijferlijst heeft getekend, mag deelnemen aan het centraal examen.
16. In 2023-2024 afgewezen kandidaten die in 2024-2025 opnieuw deelnemen aan het centraal examen, kunnen voor (schoolexamenonderdelen van) vakken die enkel een schoolexamen kennen, vrijstelling krijgen, mits er een voldoende behaald is. Als een vrijstelling gegeven wordt, wordt dit schriftelijk vastgelegd bij de start van het examenjaar.
17. Kandidaten die om een geldige reden, ter beoordeling aan de locatiedirecteur, hun schoolexamen niet kunnen afronden, kunnen niet deelnemen aan het eerste tijdvak van het centraal examen, maar worden in de gelegenheid gesteld op een later tijdstip aan het centraal examen deel te nemen.

Beheer examendossier

De verantwoordelijkheid voor het beheer van de verschillende onderdelen van het examendossier is als volgt geregeld:

1. De afdelingsleider is verantwoordelijk voor het per leerling administreren van de gevolgde vakken.
2. De decaan is gedelegeerd verantwoordelijk voor het beheer van het LOB-dossier.
3. De kunstmentor is gedelegeerd verantwoordelijk voor het beheer van het kunstdossier.
4. De examinerator Nederlands en moderne vreemde talen is gedelegeerd verantwoordelijk voor het beheer van het literatuur-, lees-, schrijf-, spreek- en luisterdossier van zijn vak.
5. De vakdocenten zijn gedelegeerd verantwoordelijk voor het beheer van rapportages, schriftelijke toetsen, (een kopie van) werkstukken waaronder het profielwerkstuk en foto- en videomateriaal van niet te archiveren werkstukken van leerlingen.

Mededeling cijfers schoolexamen

De kandidaten krijgen op vooraf aangegeven tijdstippen een (digitaal) overzicht van de stand van zaken. Mocht de kandidaat van oordeel zijn dat een cijfer of beoordeling niet juist vermeld is, dan heeft hij tot drie werkdagen na datum de gelegenheid om te reclameren. Doet hij dat niet binnen de gestelde tijd, dan wordt aangenomen dat alles goed genoteerd is.

Voor aanvang van het centraal examen wordt aan de kandidaat schriftelijk bekendgemaakt, voor zover van toepassing: welke cijfers hij heeft behaald voor het schoolexamen en de beoordeling van de vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld; alsmede de beoordeling van het profielwerkstuk op de mavo, 'voldoende' of 'goed'.

Centraal examen in eerder leerjaar (Wet voortgezet onderwijs 2020)

1. In overeenstemming met artikel 2.56, lid 4 van de wet kan het bevoegd gezag een leerling de gelegenheid geven om in het voorlaatste leerjaar of in het daaraan voorafgaande leerjaar het centraal examen in een of meer vakken, maar niet in alle vakken, af te leggen.
2. Bij toepassing van het eerste lid wordt het schoolexamen in dat vak of die vakken afgesloten voordat in dat leerjaar het centraal examen in dat vak of die vakken aanvangt.
3. Indien de leerling in één of meer vakken centraal examen heeft afgelegd in het voorlaatste of direct daaraan voorafgaande leerjaar, en niet is bevorderd tot het volgende leerjaar, vervallen de met dit centraal examen of deze centrale examens behaalde resultaten.

Herkansen en inhalen

De toetsen, die herkansbaar zijn, staan aangegeven in deel 2 van dit document, bij de beschrijving van de toetsen per vak.

Enkel het schoolexamenvak maatschappijleer uit 4 mavo, 4 havo en 5 vwo kent een totaalvakherkansing van de theoretische toetsen. Deze totaalvakherkansing (uitgezonderd is de praktische opdracht) vindt plaats na afloop van de eerste periode van het examenjaar 5 havo c.q. van 5 vwo (periode 2) en na de laatste toetsweek in 4 mavo.

In de examenklassen 4 mavo, 5 havo en 6 vwo heeft de leerling recht op drie herkansingen over de stof van de voorafgaande periode. Dit betekent één herkansing per periode. De herkansingen in de examenklas vinden plaats telkens op of omstreeks de 4e donderdag na een toetsweek, uitgezonderd de laatste herkansing, waarvoor de voorbereidingstijd slechts enkele dagen is.

Iedere kijk- / Luistertoets van de moderne vreemde talen en de Luister- en Kijkvaardigheid toets 4 mavo is herkansbaar bij een resultaat lager dan 5,5 en deze herkansing wordt afgenomen na toetsweek 3.

Daarnaast mag deze toets ook als reguliere herkansing worden gemaakt bij een cijfer gelijk aan of hoger dan 5,5 (dan is deze herkansing echter één van de drie herkansingen in de examenklas).

Het inhalen van gemiste herkansbare toetsen vindt plaats tegelijk met de herkansingen.

Elke te herkansen of in te halen toets is qua duur, vorm en inhoud van de leerstof gelijk aan de oorspronkelijke toets.

Herkansingen kunnen niet worden opgespaard en meegenomen naar een volgende periode (uitgezonderd de kijk- en luistertoetsen van de moderne vreemde talen).

Het inhalen van gemiste **niet-herkansbare** toetsen wordt bepaald door de vakdocent, echter pas nadat de afdelingsleider heeft vastgesteld dat de afwezigheid bij de toets geoorloofd was. De leerling neemt zelf het initiatief om een toestemmingsformulier te halen bij de afdelingscoördinator of afdelingsleider.

De kandidaat is verplicht een toets (oorspronkelijke toets, inhaaltoets, herkansing) te maken op het tijdstip dat daarvoor is vastgesteld. Ook wanneer de kandidaat niet verschijnt bij een vastgestelde inhaaltoets, dient de reden voor de afwezigheid vooraf schriftelijk bij de afdelingsleider/afdelingscoördinator te worden gemeld. Ongeoorloofde afwezigheid wordt altijd gezien als een onregelmatigheid (zie Examenreglement @voCampus).

Indien een kandidaat niet deelneemt aan een door hem opgegeven herkansing, vervalt zijn recht op herkansing. Het is niet mogelijk een gemiste herkansing op een later tijdstip alsnog te maken.

Herkansingen moeten via internet worden aangevraagd op de data zoals die zijn opgenomen in het jaarrooster. Het recht op herkansing vervalt, indien de kandidaat zich niet houdt aan de termijnen die gelden voor het opgeven van de herkansing; latere opgave is niet mogelijk. Een kandidaat mag in toetsweek 1 en toetsweek 2 één herkansbare toets herkansen. Indien een kandidaat een toets moet inhalen vindt het inhalen plaats op de herkansingsdag. De kandidaat mag daarnaast een reeds gemaakte herkansbare toets herkansen. Indien de kandidaat één van de in te halen toetsen wenst te herkansen, dan geeft de kandidaat dat bij de opgave van de herkansing aan. Deze herkansing vindt dan plaats ná toetsweek 3. In toetsweek 3 niet gemaakte toetsen dienen altijd te worden ingehaald en het herkansingsrecht geldt dan alléén voor de reeds gemaakte toetsen.

Toegang tot het examen kan enkel bij een volledig en tijdig gemaakt PTA.

Voor alle vakken geldt dat er geen praktische opdrachten herkanst mogen worden.

Opdrachten uit het handelingsdeel (HD) moeten net zo lang herhaald worden tot tenminste de beoordeling 'naar behoren' gegeven kan worden.

Het profielwerkstuk op de mavo moet vóór de herfstvakantie afgesloten worden. Bij een onvoldoende dient de kandidaat dit op aanwijzing van de mentor/vakdocent alsnog 'naar behoren' af te ronden vóór aanvang van toetsweek 2. Profielwerkstukken die niet op tijd zijn afgerond worden niet meer beoordeeld.

Rapportage en berekening cijfers

Het schooljaar is ingedeeld in 4 perioden. Driemaal per jaar ontvangt de kandidaat een (digitaal) overzicht van de tot dan toe behaalde resultaten met de bijbehorende gemiddelde rapportcijfers op 1 decimaal. Tussendoor worden er cijferoverzichten gepubliceerd met de stand van zaken op dat moment in het schooljaar. Voor de examenklassen bestaat het schooljaar uit 3 perioden met een toetsweek en de laatste periode met het Centraal Examen.

Elk rapportcijfer wordt berekend op basis van alle tot dan toe gemaakte toetsen en praktische opdrachten.

Eerst wordt daarbij het voortschrijdend gewogen gemiddelde berekend van de toetscijfers, afgerond op één decimaal (=gT). Praktische toetsen worden geteld als toetsen en hebben een vastgestelde wegingsfactor.

Indien er praktische opdrachten gemaakt zijn, dan wordt vervolgens het voortschrijdend gewogen gemiddelde berekend van de PO-cijfers, afgerond op één decimaal (=gP).

Het rapportcijfer wordt dan berekend met de volgende formule:

$$\text{RAPPORTCIJFER} = (4 \times gT + 1 \times gP) / 5$$
, afgerond op één decimaal.

Voor de vakken wiskunde A, B en C (Vwo) en wiskunde B (Havo) geldt de volgende afwijkende formule:

$$\text{RAPPORTCIJFER} = (9 \times gT + 1 \times gP) / 10$$
, afgerond op één decimaal.

Het aldus berekende rapportcijfer wordt op het rapport genoteerd als gemiddelde jaarcijfer (=gJR) of als gemiddelde SE-cijfer (=gSE), afhankelijk van de keuze van de vaksectie voor jaarcijfers of SE-cijfers.

Op het overgangsrapport wordt bovendien het overgangscijfer vermeld (=OVER), dat ontstaat door het gJR-cijfer of het gSE-cijfer af te ronden op een geheel getal. Bij een vak zonder CE dat in het betreffende jaar wordt afgesloten is het overgangscijfer tevens het eindcijfer voor dit vak en wordt op het overgangsrapport genoteerd als EIND. De bevordering geschiedt op basis van de overgangscijfers.

Ziekte en afwezigheid tijdens onderdelen van het schoolexamen

Een kandidaat die door ziekte of om een andere dwingende reden verhinderd is aan een toets deel te nemen, laat dit vóór aanvang van de toets weten aan de examensecretaris en/of de afdelingsleider. Indien deze kennisgeving mondeling wordt gedaan, dient deze zo spoedig mogelijk schriftelijk te worden herhaald, doch uiterlijk binnen drie dagen na terugkeer op school. Voorbeelden van niet-geldige redenen zijn: het bezoek aan een open dag van een andere opleiding, niet urgente medische controles e.d.

Het is kandidaten niet toegestaan om lessen te missen op de dag van een toets zonder zich vóór het afleggen van de toets gemeld te hebben bij de examensecretaris en/of de afdelingsleider/afdelingscoördinator. Deze bepaalt of de kandidaat de toets mag maken of deze toets later moet inhalen. Indien een kandidaat in dit geval een toets toch maakt zonder zich bij de examensecretaris en/of de afdelingsleider gemeld te hebben, kan de gemaakte toets ongeldig verklaard worden.

Gemiste tussentijdse toetsen moeten in principe vóór de start van de nieuwe periode zijn ingehaald. De examencommissie kan een onderzoek laten instellen naar rechtmatigheid van afwezigheid. Wanneer blijkt dat de kandidaat zonder geldige reden afwezig was, kan de commissie dit aanmerken als een onregelmatigheid.

Een kandidaat die bij een schriftelijke toets van het schoolexamen te laat komt, dient in het algemeen toch deel te nemen aan deze toets en levert zijn werk op het vastgestelde tijdstip in. Komt een kandidaat bij een mondeling toets, practicum of luistertoets te laat, dan zal deze toets veelal niet meer op dat tijdstip kunnen worden afgelegd. Indien dit te laat komen geschiedt met geldige redenen - te beoordelen door de examensecretaris of de afdelingsleider - wordt door de examiner, in overleg met de kandidaat, een nieuw tijdstip vastgesteld.

Maatregelen bij onregelmatigheden (uit reglement @voCampus)

1. De directeur kan maatregelen nemen indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het schoolexamen of van het centraal examen, dan wel ten aanzien van een aanspraak op vrijstelling, aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt of zonder geldige reden afwezig is. Het bij zich dragen tijdens het school- of centraal examen van een mobiele telefoon of hiermee vergelijkbare elektronische apparatuur kan ook als een onregelmatigheid worden gezien.
2. De maatregelen bedoeld in het eerste lid, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
 - a. Het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen, of het centraal examen,
 - b. Het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan één of meer zittingen van het schoolexamen, of het centraal examen,
 - c. Het ongeldig verklaren van één of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen, of het centraal examen,
 - d. Het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de directeur aan te wijzen onderdelen. Indien dit hernieuwd examen betrekking heeft op één of meer onderdelen van het centraal examen, dan legt de kandidaat dat examen af in het volgende tijdvak van het centraal eindexamen.
3. Het besluit waarbij een in het eerste lid bedoelde maatregel wordt genomen, wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de inspectie en, indien de kandidaat minderjarig is, aan de wettelijke vertegenwoordiger(s) van de kandidaat.
4. De kandidaat kan tegen een beslissing van de directeur in beroep gaan bij de Centrale commissie van Beroep voor Eindexamens regio Nijmegen, Postbus 158, 6500 AD Nijmegen. Het beroep wordt binnen vijf dagen nadat de beslissing schriftelijk ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de commissie van beroep ingediend. De voorzitter van de Commissie bepaalt op zo kort mogelijke termijn na ontvangst van het beroepsschrift plaats, dag en uur van de zitting, waarop de behandeling van het beroep zal plaatsvinden. Daar worden de partijen op zo kort mogelijke termijn van op de hoogte gesteld. Ook de samenstelling van de Commissie wordt daarbij bekend gemaakt. De Commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen 2 weken na de instelling van het beroep een uitspraak, tenzij zij de termijn (met redenen omkleed) heeft verlengd met maximaal twee weken. De Commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, de rector en aan de inspectie. Het reglement van de Centrale Commissie van Beroep voor Eindexamens regio Nijmegen is op te vragen bij het bestuur van de @voCampus

De algemene slaag- en zakregeling havo/vwo

Een kandidaat is geslaagd als: het gemiddelde van alle Centraal Examen vakken behaald tijdens het Centraal Examen 5,5 of hoger is en alle eindcijfers 6 of hoger zijn, of als er 1 x 5 behaald is en de rest 6 of hoger is, of als er 1 x 4 behaald is en de rest 6 of hoger is en gemiddeld 6,0, of als er maximaal 1 x 4 en 1 x 5 behaald is en de rest 6 of hoger en gemiddeld 6,0.

Een kandidaat mag maximaal 1 x 5 voor de kernvakken Nederlands, Engels of wiskunde hebben behaald. Een 4 of lager mag niet bij deze kernvakken. De rekentoets is gemaakt door kandidaten zonder wiskunde (in mavo of havo); de rekentoets is een verplicht onderdeel van het eindexamen; het resultaat telt niet mee bij de uitslagbepaling. Het cijfer wordt indien gewenst vermeld op een bijlage bij de cijferlijst. Het vak Lichamelijke Opvoeding dient met 'voldoende' of 'goed' te zijn beoordeeld. Het combinatiecijfer bestaat uit de vakken maatschappijleer (maat), ckv en het profielwerkstuk. Dit cijfer kan tellen als compensatiepunt. De ondergrens voor de afzonderlijke vakken in het combinatiecijfer is 4.

De algemene slaag- en zakregeling mavo

Om te slagen moet een kandidaat aan een aantal verplichtingen voldoen. Naast de eisen die worden gesteld aan de cijfers voor de eindexamens zijn er verplichtingen in het kader van het schoolexamen.

Voor de vakken lichamelijke opvoeding en kunstvakken 1 uit het gemeenschappelijk deel waarover alleen een schoolexamen is afgelegd, moet de kandidaat een beoordeling 'voldoende' of 'goed' hebben behaald.

Het vak maatschappijleer 1 uit het gemeenschappelijk deel wordt beoordeeld met een cijfer. Een kandidaat moet voor het profielwerkstuk de beoordeling 'voldoende' of 'goed' hebben behaald. Verder moet de kandidaat hebben voldaan aan de verplichtingen van de praktische opdrachten en het handelingsdeel zoals omschreven in het programma van toetsing en afsluiting (PTA). Bovendien moeten de resultaten van de verplichte vakken van het derde leerjaar die aan het eind van het derde leerjaar met een schoolexamen worden afgesloten, opgenomen zijn in het examendossier.

De kandidaat die examen heeft afgelegd aan een school voor VMBO (mavo) is geslaagd indien hij: geen enkele onvoldoende heeft, of maximaal 1 x een 5 heeft, verder 6 of hoger, of maximaal 1 x een 4 heeft, verder 6 of hoger, waaronder tenminste 1 x een 7 of hoger, of maximaal 2 x een 5 heeft, verder 6 of hoger, waaronder tenminste 1 x een 7 of hoger. Daarnaast moet voor het centraal schriftelijk examen gemiddeld minimaal een 5,5 zijn behaald en het vak Nederlands heeft een eindcijfer dat niet lager is dan 5.

Geen enkel eindcijfer mag lager zijn dan een 4. Voor ckv het kunstvak, lichamelijke opvoeding en het profielwerkstuk geldt dat de kwalificatie 'voldoende' of 'goed' moet zijn behaald.

De rekentoets is gemaakt indien de kandidaat geen wiskunde heeft. Dit cijfer telt niet mee in de slaag-/ zakregeling en de kandidaat heeft een loopbaandossier gemaakt.
Het judicium cum laude kan op het diploma worden vermeld indien de kandidaat voldoet aan artikel 25 uit het examenreglement van de @voCampus.

Examencommissie

De Examencommissie bestaat voor het examenjaar 2025-2026 uit:

De heer drs. F. J. Duenk, tevens examensecretaris, docent

De heer drs. M.W.P.M. van den Aarssen, docent

De heer drs. A. van Megen MA, docent

Mogelijke uitbreiding met twee nieuwe kandidaten

De Examencommissie is te bereiken via dit e-mailadres:

examencommissie@mondialcollege.nl

SLOTBEPALINGEN

Het schoolexamen in de eindexamenvakken wordt ingesteld overeenkomstig hetgeen hierna voor ieder vak afzonderlijk in het PTA (Programma van Toetsing en Afsluiting) is aangegeven.

Indien een kandidaat in enig onderdeel van enig vak hinder ondervindt van een duidelijk aanwezige, fysieke of psychische handicap, kan deze zich via het zorgteam wenden tot de examensecretaris met het verzoek om voor dit onderdeel / deze onderdelen in aanmerking te komen voor een afwijkende regeling.

De examencommissie kan hierop een beslissing nemen welke aan dit verzoek tegemoet komt, zulks met inachtneming van het Uitvoeringsbesluit WVO 2020. Verzoeken om in aanmerking te komen voor een afwijkende regeling (in hierboven beschreven gevallen) dienen in principe vóór 01 oktober 2024 te worden ingediend bij de examensecretaris.

Indien dit reglement tot kennelijke onbillijkheid of onuitvoerbaarheid leidt, een en ander ter beoordeling aan de locatiedirecteur, kan deze besluiten af te wijken van deze regeling.

Een exemplaar van deze regeling wordt vóór 1 oktober 2024 aan de kandidaten, de vakdocenten, de leden van de examencommissie en aan de inspecteur ter hand gesteld.

De Regeling Schoolexamen en Centraal Examen 2024-2025 ligt ter inzage bij de examensecretaris en staat op de website van de school.

Voor aanvang van het centraal examen ontvangt iedere kandidaat de benodigde informatie over de gang van zaken tijdens het centraal examen.

Frank Duenk, examensecretaris,

Instemming door de Medezeggenschapsraad op 26 juni 2025

DEEL 2: DE PTA'S PER VAK

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

Nederlandse taal en literatuur

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: Nederlandse taal en literatuur

Officiële vakafkorting: netl

Vakcode: 1001

T501 spelling en formuleren

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur: 45 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: C: schrijfvaardigheid

Uitgebreide uitleg: Nieuw Nederlands hoofdstuk 5 Formuleren en hoofdstuk 8 Spelling. Zie voor exacte leerstof Magister.learn.

T502 Leesvaardigheid en argumentatie

Afnamemoment: Toetsweek 1

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: A: leesvaardigheid + D: argumentatieve vaardigheden

Uitgebreide uitleg: Nieuw Nederlands hoofdstuk 1 Meer dan lezen en hoofdstuk 2 Argumenteren. Zie voor exacte leerstof Magister.learn.

T503 Spreekvaardigheid: discussie

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 45 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: B: mondelinge taalvaardigheid + D: argumentatieve vaardigheden

Uitgebreide uitleg: Nieuw Nederlands hoofdstuk 10 Bouwstenen spreekvaardigheid en documenten. Zie voor exacte leerstof Magister.learn.

T504 Schrijfvaardigheid: betoog

Afnamemoment: Toetsweek 2

Tijdsduur: 120 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: C: schrijfvaardigheid + D: argumentatieve vaardigheden

Uitgebreide uitleg: Nieuw Nederlands hoofdstuk 10 Bouwstenen schrijfvaardigheid. Zie voor exacte leerstof Magister.learn.

T505 Literatuur

Afnamemoment: Toetsweek 3

Tijdsduur: 120 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: E: literatuur + C: schrijfvaardigheid

Uitgebreide uitleg: Nieuw Nederlands hoofdstuk 6 Praten over proza, hoofdstuk 5 Formuleren en hoofdstuk 10 bouwstenen schrijfvaardigheid. Zie voor exacte leerstof Magister.learn.

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

Nederlandse taal en literatuur

T506 Terug- en vooruitblik literatuur

Afnamemoment: Periode 1
Tijdsduur:
Type toets: Handelingsdeel
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Nee
Weegfactor: 0
Eindtermen: E: literatuur
Uitgebreide uitleg

T507 verwerking boek 1

Afnamemoment: Periode 1
Tijdsduur:
Type toets: Handelingsdeel
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Nee
Weegfactor: 0
Eindtermen: E: literatuur
Uitgebreide uitleg Voordat je gaat werken aan je boekopdrachten: overleg altijd eerst met je docent over je gekozen boek. Gebruikmaken van digitale bronnen of hulpmiddelen is niet toegestaan, tenzij anders vermeld. Misbruik wordt opgevat als fraude (zie examenreglement).

T508 documentatiemap discussie

Afnamemoment: Periode 2
Tijdsduur:
Type toets: Handelingsdeel
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Nee
Weegfactor: 0
Eindtermen: B: mondelinge taalvaardigheid + D: argumentatieve vaardigheden
Uitgebreide uitleg Zonder de documentatiemap kun je niet meedoen aan de toets T503. Het niet of te laat inleveren van de documentatiemap kan gezien worden als onregelmatigheid, zie examenreglement.

T509 verwerking boek 2

Afnamemoment: Periode 2
Tijdsduur:
Type toets: Handelingsdeel
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Nee
Weegfactor: 0
Eindtermen: E: literatuur
Uitgebreide uitleg

T510 verwerking boek 3

Afnamemoment: periode 3
Tijdsduur:
Type toets: Handelingsdeel
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Nee
Weegfactor: 0
Eindtermen: E: literatuur
Uitgebreide uitleg

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

Engelse taal en literatuur

Lesperiode: Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: Engelse taal en literatuur

Officiële vakafkorting: entl

Vakcode: 1002

T501 Schrijfvaardigheid

Afnamemoment: Toetsweek 1
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 1
Eindtermen: Schrijfvaardigheid ERK B1 niveau
Uitgebreide uitleg: Zakelijke brief + Persoonlijk essay op ERK B1 niveau

T502 Kijk-luistervaardigheid

Afnamemoment: Periode 2
Tijdsduur: 60 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 1
Eindtermen: KLV B1 niveau
Uitgebreide uitleg: Kijk-luistervaardigheid toets Cito B1 niveau

T503 Spreekvaardigheid en gespreksvaardigheid

Afnamemoment: Toetsweek 2
Tijdsduur: 30 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE mondeling
Herkansing: Ja
Weegfactor: 1
Eindtermen: Spreekvaardigheid & gespreksvaardigheid ERK B1 niveau
Uitgebreide uitleg: Leerlingen maken in duo's een 15 minuten durende presentatie voor 2 docenten. Daarna gaan zij met deze docenten 10 minuten in gesprek over het onderwerp.

T504 Literatuur

Afnamemoment: Toetsweek 3
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 1
Eindtermen: Literatuur
Uitgebreide uitleg: Stof voor het schoolexamen literatuur (T504) omvat jouw eigen literatuurdossier, bestaande uit de klassikaal behandelde literatuurbundels

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

Franse taal en literatuur

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: Franse taal en literatuur

Officiële vakafkorting: fatl

Vakcode: 1003

T501 Gespreksvaardigheid

Afnamemoment: Toetsweek 1

Tijdsduur: 20 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE mondeling

Herkansing: Ja

Weegfactor: 1

Eindtermen: ERK A2/B1

Uitgebreide uitleg Libre Service Module Parler & discussie examentekst. B1 niveau voorwerpen /beroepen/begrippen/personen beschrijven, adequaat reageren, informatie vragen en verstrekken, standpunten en argumenten verwoorden.

T502 Schrijfvaardigheid Module écrire geleide schrijfpdracht + vrije schrijfpdracht obv examentekst

Afnamemoment: Toetsweek 2

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 1

Eindtermen: ERK A2/B1

Uitgebreide uitleg B1 niveau. Adequaat reageren in schriftelijke contacten met doeltaalgebruikers / informatie vragen en verstrekken / gevoelens en standpunten verwoorden

T503 Luistervaardigheid CITO

Afnamemoment: Periode 3

Tijdsduur: 60 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE luistertoets

Herkansing: Ja

Weegfactor: 1

Eindtermen: ERK B1

Uitgebreide uitleg Luistervaardigheid CITO

T504 Literatuur

Afnamemoment: Toetsweek 3

Tijdsduur: 60 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 1

Eindtermen: Meervoudige benadering MVT Literatuur Onderwijs

Uitgebreide uitleg Voltaire: Candide, Hugo: Le dernier jour d'un condamné, Rimbaud: Le dormeur du val Camus: L'étranger, Ionesco: La cantatrice chauve, Beckett: En attendant Godot

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

Duitse taal en literatuur

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: Duitse taal en literatuur

Officiële vakafkorting: dutl

Vakcode: 1004

T501 SO 1 examenidoom en thematische woordenschat

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur: 30 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: Domein A: Leesvaardigheid. Examenidoom

Uitgebreide uitleg: Examenidoom en thematische woordenlijst deel 1 ter voorbereiding CE Duits. De woordenschat dient Duits Nederlands geleerd te worden.

T502 Toets schrijfvaardigheid (ERK A2+)

Afnamemoment: Toetsweek 1

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: Domein D: Schrijfvaardigheid

Uitgebreide uitleg: Schrijfvaardigheid (ERK niveau A2+)

T503 SO 2 examenidoom en thematische woordenschat

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur: 30 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: Domein A: Leesvaardigheid. Examenidoom

Uitgebreide uitleg: Examenidoom en thematische woordenlijst deel 2 ter voorbereiding CE Duits. De woordenschat dient Duits Nederlands geleerd te worden.

T504 Mondeling (ERK B1)

Afnamemoment: Toetsweek 2

Tijdsduur: 15 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE mondeling

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: Domein C: Gespreksvaardigheid

Uitgebreide uitleg: Gespreksvaardigheid (ERK niveau B1+). Mondeling waarbij leerlingen zichzelf uitgebreid voorstellen en hun mening geven over een zelfgekozen artikel.

T505 CITO Kijk- en luistertoets (ERK B1)

Afnamemoment: Periode 3

Tijdsduur: 70 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE luistertoets

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: Domein B: Kijk- en luistervaardigheid

Uitgebreide uitleg: CITO Kijk- en luistertoets (ERK niveau B2). De toets wordt afgenomen in Woots. Leerlingen moeten zelf zorgen voor een opgeladen laptop en oortjes.

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

Duitse taal en literatuur

T506	Toets examenidroom en thematische woordenlijst
Afnamemoment:	Toetsweek 3
Tijdsduur:	45 min
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE schriftelijk
Herkansing:	Ja
Weegfactor:	2
Eindtermen:	Domein A: Leesvaardigheid. Examenidroom
Uitgebreide uitleg	Examenidroom en thematische woordenlijst deel 3 en herhaling deel 1 en 2 ter voorbereiding CE Duits. De woordenschat dient Duits Nederlands geleerd te worden.

H508	HD Film
Afnamemoment:	Periode 2
Tijdsduur:	
Type toets:	Handelingsdeel
Toetsvorm:	Handelingsdeel
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Domein B: Kijk- en luistervaardigheid
Uitgebreide uitleg	Klassikaal kijken van een Duitse film en hiervan een verslag maken of opdrachten erbij maken. Voor dit verslag moet een voldoende gehaald worden.

H509	HD Boek lezen
Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	
Type toets:	Handelingsdeel
Toetsvorm:	Handelingsdeel
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Domein A: Leesvaardigheid
Uitgebreide uitleg	Klassikaal lezen van een boek en het maken van een leesdossier hierbij. Voor het dossier moet een voldoende gehaald worden.

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

aardrijkskunde

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: aardrijkskunde

Officiële vakafkorting: ak

Vakcode: 131

T501 H.1 Wereld: Globalisering + H4 Herhaling wereld

Afnamemoment: Toetsweek 1

Tijdsduur: 135 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: Domein Wereld

Uitgebreide uitleg: Paragraaf 1.1 t/m 1.12, paragraaf 4.1 t/m 4.3

T502 H.2 Aarde: endogene en exogene processen + H5 Herhaling Herhaling aarde

Afnamemoment: Toetsweek 2

Tijdsduur: 135 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: Domein Aarde

Uitgebreide uitleg: Paragraaf 2.1 t/m 2.8, paragraaf 5.1 t/m 5.3

T503 H3. Gebieden: Brazilië + H6 Herhaling leefomgeving

Afnamemoment: Toetsweek 3

Tijdsduur: 135 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: Domein Gebieden en Leefomgeving

Uitgebreide uitleg: Paragraaf 3.1 t/m 3.11, paragraaf 6.1 t/m 6.4

H504 Portfolio

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur:

Type toets: Handelingsdeel

Toetsvorm: Handelingsdeel

Herkansing: Nee

Weegfactor: 0

Eindtermen: Domein Wereld en Vaardigheden

Uitgebreide uitleg: Portfolio: opdrachten in de les, aantekeningen, samenvattingen/mindmaps, examenopgaven, bijhouden actualiteit

H505 Portfolio

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur:

Type toets: Handelingsdeel

Toetsvorm: Handelingsdeel

Herkansing: Nee

Weegfactor: 0

Eindtermen: Domien Aarde en Vaardigheden

Uitgebreide uitleg: Portfolio: opdrachten in de les, aantekeningen, samenvattingen/mindmaps, examenopgaven, bijhouden actualiteit

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

aardrijkskunde

H506	Portfolio
Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	
Type toets:	Handelingsdeel
Toetsvorm:	Handelingsdeel
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Domein Gebieden, Leefomgeving en Vaardigheden
Uitgebreide uitleg	Portfolio: opdrachten in de les, aantekeningen, samenvattingen/mindmaps, examenopgaven, bijhouden actualiteit

P507	PO eindexamen-vaardigheden
Afnamemoment:	Periode 4
Tijdsduur:	
Type toets:	Praktische opdracht
Toetsvorm:	SE praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	2
Eindtermen:	Domein Vaardigheden
Uitgebreide uitleg	Geografische vaardigheden voor het eindexamen

Vaktoelichting

T402, T403 en P403 zijn SE toetsen uit leerjaar 4 die meetellen in de berekening van het gemiddelde schoolexamencijfer.

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

geschiedenis

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: geschiedenis

Officiële vakafkorting: ges

Vakcode: 1021

T501 Historische context Britse Rijk (1585-1900)

Afnamemoment: Toetsweek 1

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: Domeinen A en B

Uitgebreide uitleg: Historische context Britse Rijk (1585-1900)

T502 Historische context Duitsland (1918-1990)

Afnamemoment: Toetsweek 2

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 2

Eindtermen: Domeinen A en B

Uitgebreide uitleg: Historische context Duitsland (1918-1990)

T503 Mondeling tijdvakken 1 tot en met 10 & de Historische contexten Britse rijk & Duitsland

Afnamemoment: Toetsweek 2

Tijdsduur: 20-30 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE mondeling

Herkansing: Nee

Weegfactor: 3

Eindtermen: Domeinen A en B

Uitgebreide uitleg: Mondeling met nadruk op de tijdvakken 5 t/m 10 en de historische contexten Britse Rijk & Duitsland

T504 Historische context Nederland (1948-2008)

Afnamemoment: Periode 3

Tijdsduur: 60 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen: Domeinen A en B

Uitgebreide uitleg: Historische context Nederland (1948-2008)

T505 Examenstoftoets: tijdvakken 5 tot en met 10 HC Britse Rijk (1585 - 1900), HC Duitsland (1918 - 1990) & HC Nederland (1948 - 2008)

Afnamemoment: Toetsweek 3

Tijdsduur: 135 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 4

Eindtermen: Domeinen A en B

Uitgebreide uitleg: Historische contexten en de tijdvakken 5 t/m 10

Vaktoelichting

T401 en T404 zijn SE toetsen uit leerjaar 4 die meetellen in de berekening van het gemiddelde schoolexamencijfer.

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

economie

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: economie

Officiële vakafkorting: econ

Vakcode: 1022

T501 Verdienen en uitgeven

Afnamemoment: Toetsweek 1

Tijdsduur: 135 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 1

Eindtermen: A,H en I

Uitgebreide uitleg

T502 Vragers en aanbieders (4H) en Europa

Afnamemoment: Toetsweek 2

Tijdsduur: 135 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 1

Eindtermen: A,D,F,G en E,F,H,I

Uitgebreide uitleg Einddoelen bij de hoofdstukken

T503 Markt en overheid en jong en oud (4H)

Afnamemoment: Toetsweek 3

Tijdsduur: 135 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE schriftelijk

Herkansing: Ja

Weegfactor: 1

Eindtermen: A,E,F,G,H,I en A,D,F,G

Uitgebreide uitleg Zie einddoelen hoofdstukken

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

bedrijfseconomie

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: bedrijfseconomie

Officiële vakafkorting: beco

Vakcode: 400

T501 Boekje: Financiering en verslaggeving (h1 t/m h5 paragraaf 5.4)

Afnamemoment: Periode 1
Tijdsduur: 45 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: A,B,F,G
Uitgebreide uitleg: A (vaardigheden), B (van persoon naar rechtspersoon), F (financieel beleid), G (verslaggeving)

T502 Boekjes: Financiering en verslaggeving (helemaal) + Bedrijf starten + Bedrijfseconomie@home (keuze)

Afnamemoment: Toetsweek 1
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 2
Eindtermen: A,B,F,G
Uitgebreide uitleg: A (vaardigheden), B (van persoon naar rechtspersoon), F (financieel beleid), G (verslaggeving)

T503 Boekjes: Het resultaat + Financiële zelfred. + Marktverovering + Personeelsbel. en interne organ.

Afnamemoment: Toetsweek 2
Tijdsduur: 135 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 2
Eindtermen: A,B,D
Uitgebreide uitleg: A (vaardigheden), D (investeren en financieren), B (van persoon naar rechtspersoon)

T504 Boekjes: Investeren + Onderneem het zelf

Afnamemoment: Periode 3
Tijdsduur: 45 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: A,B,D,F,G
Uitgebreide uitleg: A (vaardigheden), B (van persoon naar rechtspersoon), D (investeren en financieren), F (financieel beheer), G (verslaggeving)

T505 Boekjes: Financiering en verslaggeving + Financiële zelfredzaamheid + Bedrijf starten + Het resultaat

Afnamemoment: Toetsweek 3
Tijdsduur: 135 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 3
Eindtermen: A,B,D,F,G
Uitgebreide uitleg: A (vaardigheden), B (van persoon naar rechtspersoon), D (investeren en financieren), F (financieel beheer), G (verslaggeving)

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

bedrijfseconomie

P506	Praktische opdracht: Financiering en verslaggeving met gebruik excel
Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	10 uur
Type toets:	Praktische opdracht
Toetsvorm:	SE praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	2
Eindtermen:	A, F, H (keuze)
Uitgebreide uitleg	A (vaardigheden), F (financieel beleid), G (verslaggeving)

Vaktoelichting

P401 is een SE toets uit leerjaar 4 die meetelt voor de berekening van het gemiddelde schoolexamencijfer.

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

biologie

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: biologie

Officiële vakafkorting: biol

Vakcode: 1018

T501 Toets thema 7 t/m 9

Afnamemoment: Toetsweek 1
Tijdsduur: 135 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 1
Eindtermen: A1, A2, A12, A15, M1, M2, O1, P1, P2, M4, O7, P3, M5, M8, P4, P5
Uitgebreide uitleg: Thema 7 : Ecologie en milieu, Thema 8: Stofwisseling in de cel, Thema 9: DNA

T502 Toets thema 1 t/m 4 + 6 (bas. 3 t/m 6)

Afnamemoment: Toetsweek 2
Tijdsduur: 135 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 1
Eindtermen: A2, A2, A13, A14, A15, M2, M3, O6, P2, O7, O8, M6, O9, M7, M8, P4, P5
Uitgebreide uitleg: Thema 1: inleiding in de biologie, thema 2: voortplanting, thema 3: erfelijkheid, thema 4: evolutie, thema 6 (bas. 2 t/m 6): gedrag.

T503 Toets Thema 5 en 6 (bas. 1 en 2), 10 t/m 13

Afnamemoment: Toetsweek 3
Tijdsduur: 135 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 1
Eindtermen: A1, A2, A15, O2, O3, O4, O5, O8
Uitgebreide uitleg: Thema 5: Regeling, Thema 6 (bas. 1 en 2): Waarneming, Thema 10: Vertering, Thema 11: Transport, Thema 12: Gaswisseling en uitscheiding, Thema 13: afweer.

P504 Enzymen

Afnamemoment: Periode 1
Tijdsduur:
Type toets: Praktische opdracht
Toetsvorm: SE praktische opdracht
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: A1, A5, A8, A10, A16
Uitgebreide uitleg:

P505 Wadden

Afnamemoment: Periode 1
Tijdsduur:
Type toets: Praktische opdracht
Toetsvorm: SE praktische opdracht
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: A1, A2, A9, A11 t/m A16
Uitgebreide uitleg:

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

biologie

P506	Drempelwaarde
Afnamemoment:	Periode 2
Tijdsduur:	
Type toets:	Praktische opdracht
Toetsvorm:	SE praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	1
Eindtermen:	A1, A5, A8, A10
Uitgebreide uitleg	

Vaktoelichting

P401 t/m P404 zijn SE toetsen uit leerjaar 4 die meetellen voor de berekening van het gemiddelde schoolexamencijfer.

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

natuurkunde

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: natuurkunde

Officiële vakafkorting: nat

Vakcode: 1023

T501 H4 Gravitatie (WS-online) + Herhalen H2, H3 en H5

Afnamemoment: Toetsweek 1
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 3
Eindtermen: C1 en E1
Uitgebreide uitleg: C1 Kracht en beweging, C3 Gravitatie

T502 H2 Trillingen + Herhalen H7 en H9

Afnamemoment: Toetsweek 2
Tijdsduur: 135 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 3
Eindtermen: B1, D1 en G1
Uitgebreide uitleg: B1 Informatieoverdracht, D1 Eigenschappen van stoffen en materialen, G1 Gebruik van elektriciteit

T503 H6 Radioactiviteit + Herhalen CE-stof

Afnamemoment: Toetsweek 3
Tijdsduur: 135 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 3
Eindtermen: A1 - A15, B1, B2, C1, C2, D1, E1, G1 en H
Uitgebreide uitleg: B2 Medische beeldvorming en alle centrale examenstof (B1, B2, C1, C2, D1, E1, G1, H en vaardigheden A1-A15)

P504 PO: Onderzoek en ontwerpen

Afnamemoment: Periode 1
Tijdsduur:
Type toets: Praktische opdracht
Toetsvorm: SE praktische opdracht
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: A1 - A15, I1, I2 en I3
Uitgebreide uitleg: A1 - A15 Vaardigheden, I1 Experiment, I2 Modelstudie, I3 Ontwerp

Vaktoelichting

T404, P401 en P402 zijn SE toetsen uit leerjaar 4 die meetellen in de berekening van het gemiddelde schoolexamencijfer.

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

scheikunde

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: scheikunde

Officiële vakafkorting: schk

Vakcode: 1028

T501 Chemie Overal H5, H6 par 5, H7, H8, H9

Afnamemoment: Toetsweek 1
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 2
Eindtermen: A, B, C, D, E, F, G
Uitgebreide uitleg: Zouten en zoutoplossingen Zuren Basen Reacties en Energie

T502 Chemie Overal H6, H10, H11

Afnamemoment: Toetsweek 2
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 3
Eindtermen: A, B, C, D, E, F
Uitgebreide uitleg: Koolstofchemie Redoxreacties Kunststoffen

T503 Chemie Overal H1 t/m 13

Afnamemoment: Toetsweek 3
Tijdsduur: 135 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 3
Eindtermen: A, B, C, D, E, F, G
Uitgebreide uitleg: Scheiden en reageren Bouwstenen van stoffen Stoffen en reacties
Moleculaire stoffen Zouten Koolstofchemie Zuren en basen Energieproductie
Polymeren Duurzaam Producenten Chemie van het leven Duurzaam produceren

P504 PO Titratie

Afnamemoment: Periode 2
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Praktische opdracht
Toetsvorm: SE praktische opdracht
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: A
Uitgebreide uitleg:

P505 PO 'Onbekende stof'

Afnamemoment: Periode 2 en 3
Tijdsduur: 180 min
Type toets: Praktische opdracht
Toetsvorm: SE praktische opdracht
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: A
Uitgebreide uitleg:

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

scheikunde

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

wiskunde A

Lesperiode: Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: wiskunde A

Officiële vakafkorting: wisA

Vakcode: 1024

T501 H9 Lineaire en exponentiele formules + H10 Verdelingen (zonder ICT)

Afnamemoment: Toetsweek 1
Tijdsduur: 135 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 2
Eindtermen: A,C,E
Uitgebreide uitleg: Domein A VaardighedenDomein C VerbandenDomein E Statistiek

T502 H11 Allerlei formules + H12 Toegepast rekenen

Afnamemoment: Toetsweek 2
Tijdsduur: 135 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 2
Eindtermen: A,B,C
Uitgebreide uitleg: Domein A VaardighedenDomein B Algebra en tellenDomein C Verbanden

T503 H9 + H10 + H11 + H12 + H13 + H14

Afnamemoment: Toetsweek 3
Tijdsduur: 150 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 3
Eindtermen: A,B,C,E
Uitgebreide uitleg: H9 Lineaire en exponentiele formules, H10 Verdelingen (zonder ICT), H11 Allerlei formules, H12 Toegepast rekenen, H13 Conclusies uit data, H14 Formules herschrijvenDomein A Vaardigheden, Domein B Algebra en tellen, Domein C Verbanden, Domein E Statistiek

Vaktoelichting

T404 is een SE toets uit leerjaar 4 die meetelt in de berekening van het gemiddelde schoolexamencijfer.

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

wiskunde B

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: wiskunde B

Officiële vakafkorting: wisB

Vakcode: 1025

T501 H8 Logaritmische functies + H10 Functies bewerken

Afnamemoment: Toetsweek 1
Tijdsduur: 135 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 2
Eindtermen: A,B
Uitgebreide uitleg: Domein A VaardighedenDomein B Functies, grafieken en vergelijkingen

T502 H11 Differentieren + H12 Goniometrische functies

Afnamemoment: Toetsweek 2
Tijdsduur: 135 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 2
Eindtermen: A,B,D
Uitgebreide uitleg: Domein A VaardighedenDomein B Functies, grafieken en vergelijkingenDomein D Toegepaste analyse

T503 H8 + H10 + H11 + H12 + H13 + H14

Afnamemoment: Toetsweek 3
Tijdsduur: 150 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 3
Eindtermen: A,B,C,D
Uitgebreide uitleg: H8 Logaritmische functies, H10 Functies bewerken, H11 Differentieren, H12 Goniometrische functies, H13 Cirkels, H14 Verbanden. Domein A Vaardigheden Domein B Functies, grafieken en vergelijkingen Domein C Meetkundige berekeningen

P504 Wiskunde Bdag

Afnamemoment: Periode 2
Tijdsduur: hele dag
Type toets: Praktische opdracht
Toetsvorm: SE praktische opdracht
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: A
Uitgebreide uitleg: Domein A Vaardigheden

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

onderzoek en ontwerpen

Lesperiode: Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: onderzoek en ontwerpen(beschikking 2007)

Officiële vakafkorting: oo

Vakcode: 1054

T501 Meesterproef fase 1 product

Afnamemoment: Periode 1
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE praktische toets
Herkansing: Ja
Weegfactor: 1
Eindtermen: Onderdelen van domein A t/m D
Uitgebreide uitleg: Meesterproef fase 1 PvA, TOP en motivatiebrief

T502 Meesterproef fase 1 proces

Afnamemoment: Periode 1
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE praktische toets
Herkansing: Ja
Weegfactor: 1
Eindtermen: Onderdelen van domein A t/m D
Uitgebreide uitleg: Meesterproef fase 1, PvA, TOP en motivatiebrief

T503 Meesterproef fase 2 product

Afnamemoment: Periode 2
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE praktische toets
Herkansing: Ja
Weegfactor: 1
Eindtermen: Onderdelen van domein A t/m D
Uitgebreide uitleg: Meesterproef fase 2, conceptverslag

T504 Meesterproef fase 2 proces

Afnamemoment: Periode 2
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE praktische toets
Herkansing: Ja
Weegfactor: 1
Eindtermen: Onderdelen van domein A t/m D
Uitgebreide uitleg: Meesterproef fase 2, conceptverslag

T505 Meesterproef fase 3 product

Afnamemoment: Periode 3
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE praktische toets
Herkansing: Ja
Weegfactor: 2
Eindtermen: Onderdelen van domein A t/m D
Uitgebreide uitleg: Meesterproef fase 3, eindverslag en presentatie

T506 Meesterproef fase 3 proces

Afnamemoment: Periode 3
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE praktische toets
Herkansing: Ja
Weegfactor: 2
Eindtermen: Onderdelen van domein A t/m D
Uitgebreide uitleg: Meesterproef fase 3, eindverslag en presentatie

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

onderzoek en ontwerpen

T401 t/m T408 zijn SE toetsen uit leerjaar 4 die voor 50% meetellen voor de berekening van het gemiddelde schoolexamencijfer in 5H.

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

tekenen

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: tekenen

Officiële vakafkorting: te

Vakcode: 270

T501 Kunst & Leven

Afnamemoment: Periode 1
Tijdsduur: aantal weken
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE praktische opdracht
Herkansing: Nee
Weegfactor: 3
Eindtermen: Domein B
Uitgebreide uitleg: Beeldend proces en eindwerkstuk

T502 Theorie kunstgeschiedenis en kunstbeschouwing

Afnamemoment: Toetsweek 1
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 1
Eindtermen: Domein B
Uitgebreide uitleg: Kunstboek blz 105 t/m 125

T503 Tekenен naar de waarneming tijdens een schoolexcursie

Afnamemoment: Periode 1
Tijdsduur: 6 uur
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE praktische opdracht
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: Domein B
Uitgebreide uitleg: Tekenен tijdens een excursie

T504 Theorie kunstgeschiedenis en kunstbeschouwing

Afnamemoment: Toetsweek 2
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 1
Eindtermen: Domein B
Uitgebreide uitleg: Kunstboek blz 129 t/m 163

T505 Naar de verbeelding

Afnamemoment: Periode 2
Tijdsduur: aantal weken
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE praktische opdracht
Herkansing: Nee
Weegfactor: 3
Eindtermen: Domein B
Uitgebreide uitleg: Thema. Beeldend proces en eindwerkstuk

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO tekenen

T506		Werkstuk Kunst en Leven
Afnamemoment:	Periode 2	
Tijdsduur:	aantal weken	
Type toets:	Toets	
Toetsvorm:	SE praktische opdracht	
Herkansing:	Ja	
Weegfactor:	2	
Eindtermen:	Domein C	
Uitgebreide uitleg	Presentatie en eindwerkstuk: Art Based Learning: Kunstwerken Kunst & Leven	
T507		Kunstwerk onder de loep
Afnamemoment:	Periode 3	
Tijdsduur:	aantal weken	
Type toets:	Toets	
Toetsvorm:	SE praktische opdracht	
Herkansing:	Nee	
Weegfactor:	3	
Eindtermen:	Domein B	
Uitgebreide uitleg	Beeldend proces en eindwerkstuk	
T508		Examentraining
Afnamemoment:	Toetsweek 3	
Tijdsduur:	90 min	
Type toets:	Toets	
Toetsvorm:	SE schriftelijk	
Herkansing:	Ja	
Weegfactor:	1	
Eindtermen:	Domein A	
Uitgebreide uitleg	Theorie "Kunst & Leven" eindexamenthema	

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

bewegen, sport en maatschappij

Lesperiode: Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: bewegen, sport en maatschappij

Officiële vakafkorting: bsm

Vakcode: 1038

T501 Theorietoets BSM

Afnamemoment: Periode 2
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE schriftelijk
Herkansing: Ja
Weegfactor: 1
Eindtermen: Bewegen en samenleving
Uitgebreide uitleg: Theoretische toets spelregelkennis, lesvoorbereiding

T502 Stage

Afnamemoment: Periode 2
Tijdsduur: 1200 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE praktische opdracht
Herkansing: Nee
Weegfactor: 2
Eindtermen: Bewegen en regelen/ bewegen en samenleving
Uitgebreide uitleg: Stage

T503 Volleybal

Afnamemoment: Periode 1
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: Praktische toets
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: Bewegen
Uitgebreide uitleg: Volleybal

T504 Judo

Afnamemoment: Periode 1 en 2
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE praktische toets
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: Bewegen
Uitgebreide uitleg: Judo

T505 Lesgeefopdracht planning jaarplan

Afnamemoment: Periode 1 t/m 3
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE praktische opdracht
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: Bewegen en regelen
Uitgebreide uitleg: Lesgeefopdracht volgens planning jaarplan

T506 Deelname Stevensloop (hardlopen)

Afnamemoment: Periode 2 en 3
Tijdsduur: 90 min
Type toets: Toets
Toetsvorm: SE praktische toets
Herkansing: Nee
Weegfactor: 1
Eindtermen: Bewegen en regelen
Uitgebreide uitleg: Cijfer voor gelopen hardlooptijd Stevensloop

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

bewegen, sport en maatschappij

T507	Deelname Stevensloop
-------------	-----------------------------

Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	
Type toets:	Handelingsdeel
Toetsvorm:	Handelingsdeel
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Bewegen en gezondheid
Uitgebreide uitleg	Deelname Stevensloop

T508	Pepernotencup
-------------	----------------------

Afnamemoment:	Periode 2
Tijdsduur:	300 min
Type toets:	Handelingsdeel
Toetsvorm:	Handelingsdeel
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	0
Eindtermen:	Bewegen en regelen
Uitgebreide uitleg	Pepernotencup

Vaktoelichting

T401 t/m T408 zijn SE toetsen uit leerjaar 4 die meetellen voor de berekening van het gemiddelde schoolexamencijfer.

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

lichamelijke opvoeding

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: lichamelijke opvoeding

Officiële vakafkorting: lo

Vakcode: 353

T501	Deelname & Inzet Sportoriëntatie
-------------	---

Afnamemoment: Periode 3

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: Handelingsdeel

Herkansing: Nee

Weegfactor: 0

Eindtermen: Bewegen

Uitgebreide uitleg T502 is een verzameling van de deelname van de leerling aan de sportoerëntatie

Vaktoelichting

T401 t/m T408 zijn SE toetsen uit leerjaar 4 die meetellen in de berekening van het gemiddelde schoolexamencijfer.

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

loopbaanorientatie en begeleid

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: loopbaanorientatie en begeleiding / orientatie op studie en be

Officiële vakafkorting: lob

Vakcode: 0

H501 Bezoek Open Dag

Afnamemoment: Periode 1 t/m 3

Tijdsduur:

Type toets: Handelingsdeel

Toetsvorm: Handelingsdeel

Herkansing: Ja

Weegfactor: 0

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg Toetsingsvorm: Minimaal 1 keer geweest en opdracht gemaakt. Wijze van herkansing: Vervangende opdracht

H502 Meeloopdag / Proefstuderen

Afnamemoment: Periode 1 t/m 4

Tijdsduur:

Type toets: Handelingsdeel

Toetsvorm: Handelingsdeel

Herkansing: Ja

Weegfactor: 0

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg Toetsingsvorm: Minimaal 1 keer meegelopen en opdracht gemaakt. Wijze van herkansing: Vervangende opdracht

H503 LOB gesprek met mentor

Afnamemoment: Periode 1 t/m 3

Tijdsduur:

Type toets: Handelingsdeel

Toetsvorm: Handelingsdeel

Herkansing: Ja

Weegfactor: 0

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg Toetsingsvorm: Minimaal 2 gesprekken, met daarna een gesprekverslag. Wijze van herkansing: Vervangende opdracht

H504 Eindopdracht

Afnamemoment: Periode 4

Tijdsduur:

Type toets: Handelingsdeel

Toetsvorm: Handelingsdeel

Herkansing: Ja

Weegfactor: 0

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg Toetsingsvorm: In overleg met mentor. Wijze van herkansing: Opdrachten afmaken

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

rekenen 3F

Lesperiode Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: rekenen 3F

Officiële vakafkorting: R3F

Vakcode: 1132

T501 Rekentoets

Afnamemoment:

Tijdsduur:

Type toets:

Toetsvorm:

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg

Vaktoelichting

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

international Business College

Lesperiode: Schooljaar 2025 - 2026

Officiële vakbenaming: praktijkgericht programma maatschappij (groot)

Officiële vakafkorting: ibc

Vakcode: 1154

T501 HAN-opdracht

Afnamemoment: Periode 1

Tijdsduur:

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE praktische opdracht

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg: A Praktijgerichte vaardigheden (samenwerken/communiceren/digitale technologie/creatief denken) B Werken aan praktische en realistische opdrachten C Loopbaanontwikkeling (onderzoek eigen kwaliteiten en ambities) D Werkvelden (economie)

T502 Onderzoeksopdracht gemeente Nijmegen

Afnamemoment: Periode 2

Tijdsduur:

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE praktische opdracht

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg: A Praktijgerichte vaardigheden (samenwerken/communiceren/digitale technologie/creatief denken/kritisch denken) B Werken aan praktische en realistische opdrachten C Loopbaanontwikkeling (onderzoek eigen kwaliteiten en ambities) D Werkvelden (economie)

T503 Personeelsbeleid: praktische opdracht

Afnamemoment: Periode 3

Tijdsduur:

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE praktische opdracht

Herkansing: Nee

Weegfactor: 1

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg: A Praktijgerichte vaardigheden (samenwerken/communiceren/digitale technologie/creatief denken/kritisch denken) B Werken aan praktische en realistische opdrachten C Loopbaanontwikkeling (onderzoek eigen kwaliteiten en ambities) D Werkvelden (economie)

T504 Personeelsbeleid: theoretisch

Afnamemoment: Toetsweek 3

Tijdsduur: 90 min

Type toets: Toets

Toetsvorm: SE praktische toets

Herkansing: Ja

Weegfactor: 1

Eindtermen:

Uitgebreide uitleg: A Praktijgerichte vaardigheden (digitale technologie/creatief denken/kritisch denken) B Werken aan praktische en realistische opdrachten) D Werkvelden (economie)

Programma van toetsing en afsluiting

5 HAVO

international Business College

T505	Deelname bedrijfsvoering
Afnamemoment:	Periode 3
Tijdsduur:	
Type toets:	Toets
Toetsvorm:	SE praktische opdracht
Herkansing:	Nee
Weegfactor:	1
Eindtermen:	
Uitgebreide uitleg	A Praktijgerichte vaardigheden (digitale technologie/creatief denken/kritisch denken) B Werken aan praktische en realistische opdrachten) D Werkvelden (economie)

Vaktoelichting

T401 t/m T405 zijn SE toetsen uit leerjaar 4 die meetellen voor de berekening van het gemiddelde schoolexamencijfer.